

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

ПРИКАЗ

05.11.2019г.

№ 6811-д

г. Тавда

**Об организации и проведении
демонстрационного экзамена
по стандартам WorldSkills**

Обучающиеся техникума группы №313 по образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ государственную итоговую аттестацию будут проходить в форме защиты квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена. (Приказ Минобрнауки России № 1545 от 9 декабря 2016 г.)

Демонстрационный экзамен для выпускников будет на площадке учебной мастерской техникума.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести государственную итоговую аттестацию в форме защиты квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills для обучающихся гр. №313 по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ в 2 этапа: практический и теоретический (НОК);

2. Установить сроки и график проведения демонстрационного экзамена для выпускников гр. № 313 с 15.06 по 27.06.2020г.

3. Контроль за организацией и проведением демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills по компетенции «Малярные и декоративные работы» для выпускников гр. №313 возложить на Петрову С.В. – заместителя директора по УПР;

4. Утвердить состав рабочей группы по организации и проведению демонстрационного экзамена:

Руководитель рабочей группы – Петрова С.В. – заместитель директора по УПР;

Члены рабочей группы:

- Зайцева Л.М. – главный бухгалтер;

- Карпеева Е.В. – заместитель директора по УМР;

УТВЕРЖДАЮ:
 И.О. Директора ГАПОУ СО
 «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

 А.А. Козлов

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)

подготовки и проведения Государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по стандарту Ворлдскиллс Россия

Профессия: 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
 Компетенция: Малярные и декоративные работы

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Подготовка к проведению демонстрационного экзамена (ДЭ)			
1	Подготовка нормативно-правовой и методической документации для проведения ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия	Ноябрь 2019г- июнь 2020	Петрова С.В. Карпеева Е.В.
1.1	Приказ об организации и проведении ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия в техникуме	Ноябрь 2019г	Петрова С.В.
1.2.	Разработка программы ГИА в новом формате	Декабрь 2019	Веснина А.Н.
1.3.	Приказ о формировании экспертной группы по оценке ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия в техникуме	Декабрь 2019	Петрова С.В.
1.4.	Разработка ПОЛОЖЕНИЯ о проведении ДЭ с учетом требований стандартов WORLDSKILLS государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Декабрь 2019	Петрова С.В.
2.	Проведение собрания в группе 313 по профессии 08.01.25 Мстер	Декабрь 2019	Веснина А.Н.

	отделочных строительных и декоративных работ. Знакомство обучающихся с формой проведения ГИА, программой ГИА, программой ГИА, процедурой проведения		
3.	Знакомство с оценочными материалами для ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Малярные и декоративные работы» и инфраструктурным листом задания	Декабрь 2019	Веснина А.Н.
4.	Провести анализ материально-технической базы техникума, определить недостающие материалы и средства	Ноябрь 2019-апрель 2020	Веснина А.Н. Васильев М.Ю.
5	Заклучить договора с поставщиками материалов и провести закупки	Декабрь 2019 – апрель 2020г	Васильев М.Ю.
6.	Направление заявки в Союз Ворлдскиллс Россия на утверждение площадки для проведения ДЭ	Апрель 2020г	Петрова С.В.
7.	Формирование списка лиц в качестве обучения экспертов на ДЭ в режиме онлайн	Февраль 2020г.	Карпеева Е.В.
8.	Формирование пакета документов по проведению ДЭ: - график прохождения ГИА; - форма протокола итогового заседания ГЭК; - Положение о ДЭ	Апрель 2020г.	Петрова С.В.
9.	Регистрация выпускников сдающих ДЭ в системе eSim	За 2 месяца до ГИА	Васильев М.Ю. Веснина А.Н.
10.	Подготовка приказов: - приказ о допуске к ГИА; - приказ об утверждении экспертной группы	Апрель 2020г.	Петрова С.В.
11.	Ознакомление с документами ДЭ всех членов ГЭК	За 1 месяц до ГИА	Петрова С.В.
12.	Размещение информации о ДЭ на сайте техникума	По исполнению	Председатель ГЭК Васильев М.Ю.
13.	Проведение рабочего совещания с ответственными за подготовку к проведению ГИА в форме ДЭ, в том числе с главными экспертами и техническими экспертами	Май 2020г.	Петрова С.В. Веснина А.Н.
14.	Создание условий для проведения ДЭ на площадке проведения ДЭ	До начала проведения	Веснина А.Н.

			ГИА	
15.	Контрольная проверка площадки ДЭ на предмет соответствия требованиям Ворлдскиллс		Июнь 2020г Май 2020г.	Петрова С.В. Веснина А.Н.
16.	2. Проведение ДЭ			
	Обеспечение работы СМИ на площадке техникума – центра проведения ДЭ по освещению процедуры проведения ГИА в форме ДЭ		В дни проведения экзамена	Петрова С.В.
17.	Обеспечение регистрации выпускников, сдающих ГИА в форме ДЭ (обязательно наличие паспорта и полиса ОМС)		В день проведения экзамена	Карпеева Е.В.
18.	Проведение жеребьевки по распределению рабочих мест участников ДЭ		С-1	Главный эксперт, экспертная группа
19.	Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности		С-1	Главный эксперт
20.	Подготовка участниками рабочих мест, проверка и подготовка инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование, ознакомление с регламентом проведения ДЭ (не более 2 часов)		С-1	Главный эксперт, экспертная группа
21.	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников в форме ДЭ в соответствии с регламентом. Выступление участников согласно жеребьевке		С1;С2;С3;С4;С5	Главный эксперт, экспертная группа
22.	Оценивание результатов выполнения экзаменационных заданий с использованием форм и оценочных ведомостей для фиксации выставленных оценок и /или баллов в ручную		С1;С2;С3;С4;С5	Главный эксперт, экспертная группа
23.	Обеспечение работы апелляционной комиссии ПОО – участников ДЭ		В течение 2 дней со дня проведения ДЭ	По приказу ГИА
24.	Внесение баллов и оценок в систему CIS		С3;С4;С5	Главный эксперт, экспертная группа
25.	Проведение итогового заседания экспертной группы по сверке оценок в системе CIS и рукописных оценочных ведомостей, оформление итогового		С5	Главный эксперт, экспертная группа

	протокола заседания экспертной комиссии		
26.	Проведение заседания государственных экзаменационных комиссий ПОО- участников ДЭ по утверждению результатов проведения ГИА протоколом	С5	Главный эксперт, экспертная группа
27.	Ознакомление выпускников – участников ДЭ с результатами ГИА	С5	Главный эксперт, экспертная группа