

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Тавдинский техникум им. А. А.
Елохина»

_____ Е.А. Санникова
« ____ » _____ 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

среднего профессионального образования
ГАПОУ СО «Тавдинский техникум имени А.А. Елохина»
по подготовке квалифицированных рабочих, служащих

08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

Форма обучения: очная
Квалификации: столяр строительный,
плотник, стекольщик
Нормативный срок обучения:
на базе основного общего образования
2 года 10 месяцев
Период обучения: 2022 – 2025 г.г.
Профиль получаемого
профессионального образования:
технологический

2022 г.

Организация разработчик:

Свердловская область, город Тавда, улица Шоссейная, дом 5.

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

Телефон: 8 (34360) 5-24-62

Факс: 8 (34360) 5-22-62

Адрес электронной почты: tavdateh@gmail.com

Разработчики:

Карпеева Е.В., заместитель директора по УМР ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина».

Чурсин В.В., заместитель директора по УПР ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

Молоков Н.Е., мастер производственного обучения ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина», 1КК.

Бабинцева А.А., председатель методической комиссии профессионального цикла, преподаватель ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина», 1КК

Апостолова Л.Н., председатель методической комиссии общеобразовательного цикла, преподаватель ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина», 1КК

Крутиков В.В., заместитель директора по воспитательной работе ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина».

СОГЛАСОВАНО

должность подпись Фамилия И.О

« » _____ 2022 года.

РАССМОТРЕНА

методической комиссией
профессионального цикла
протокол № 9 от 28.03.2022г.

ПРИНЯТА

педагогическим советом
протокол № 5 от 14.04.2022г

Содержание

1. Общие положения.....	3
1.1. Аннотация.....	3
1.2. Нормативно-правовые основания разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования.....	3
1.3. Объем образовательной программы, сроки освоения и присваиваемые квалификации.....	4
1.4. Требования к лицам, поступающим на обучение по программе	4
1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	4
1.6. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям профессий)	5
1.7. Порядок реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования	5
1.8. Распределение обязательной и вариативной части программы.....	6
2. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
2.1. Перечень общих компетенций (ОК).....	6
2.2. Перечень профессиональных компетенций (ПК), соответствующих основным видам деятельности (ВД).....	9
3. Документы, регламентирующие структуру и организацию образовательного процесса.....	18
3.1. Учебный план	18
3.2. Календарный учебный график.....	19
3.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей	26
3.4. Рабочие программы учебной и производственной практик.....	26
3.5. Программа развития универсальных учебных действий.....	26
3.6. Рабочая программа воспитания.....	27
4. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы.....	27
5. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО.....	28
5.1 Педагогические кадры	28
5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	28
5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса	29
6. Характеристика социокультурной среды техникума.....	31
7. 7. Организация образовательного процесса в период развития неблагоприятной эпидемиологической ситуации в регионе и введения в действие временных ограничительных мер в целях профилактики и борьбы с инфекционными заболеваниями (карантина).....	33

1. Общие положения

1.1. Аннотация

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии *08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ*, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1546.

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности. Выпускник, освоивший образовательную программу по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, указанных в ФГОС СПО.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии и примерной основной образовательной программы СПО по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.

Образовательная программа содержит циклы: общеобразовательный; общепрофессиональный; профессиональный; государственная итоговая аттестация.

Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции

ЛР – личностные результаты освоения программы

1.2 Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1546 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.12.2016 № 44943);

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05 августа 2020г «О практической подготовке обучающихся»

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1092н «Об утверждении профессионального стандарта 16.039 «Стекольщик» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.01.2015 регистрационный N 35716).

- Примерная основная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ (зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ 31.03.2017г. № 08.01.24 – 170331).

- Устав ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

- локальные нормативные акты ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина».

1.3. Объем образовательной программы, сроки освоения и присваиваемые квалификации

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования – **4428 часов**.

Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе – **2 года 10 месяцев**.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы – столяр строительный, плотник, стекольщик.

1.4. Требования к лицам, поступающим на обучение по программе

Прием на обучение осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование, о чем свидетельствует предъявляемый аттестат об основном общем образовании. На основании Постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» все абитуриенты предъявляют медицинскую справку установленного образца, перечень других документов определяется правилами приема

1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

Профессиональная деятельность мастера столярно-плотничных и стекольных работ характеризуется повышенным спросом и конкурентоспособностью на рынке труда и высоким уровнем заработной платы и может осуществляться в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства. Профессиональная деятельность носит комплексный характер и предполагает использование современных высокотехнологичных материалов, оборудования, инструментов и производственных технологий, с соблюдением требований бережливого производства, экологической безопасности и охраны окружающей среды, техники безопасности.

Квалификация открывает широкие возможности для профессионального роста и организации собственной предпринимательской деятельности, а также для продолжения обучения в системе высшего и дополнительного образования, как по инженерным направлениям, так и в сфере управления.

Возможные места работы: управляющие компании в сфере ЖКХ различных форм собственности, жилищно-эксплуатационные предприятия, строительно-монтажные организации, предприятия строительной индустрии и т.п. Возможна индивидуальная трудовая деятельность (самозанятость).

Возможные наименования должностей:

- Столяр строительный
- Плотник
- Стекольщик

Условия труда: нормированный рабочий день, гибкий (сменный) график работы. Возможны тяжелые условия труда: работа на открытом воздухе в зимний период, работа в загрязненных, запыленных, плохо освещенных помещениях (подвальных, полуподвальных, чердачных); работа на высоте, перенос тяжестей.

Условия допуска к работе: прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; наличие группы допуска по электробезопасности, уровень которой зависит от класса обслуживаемого оборудования; наличие группы допуска к работе на высоте.

1.6. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям профессий)

Наименование ПМ	Сочетание профессий (для профессий СПО)
	Столяр строительный – Плотник - Стекольщик
Выполнение столярных работ	+
Выполнение плотничных работ	+
Выполнение стекольных работ	+

1.7. Порядок реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ОПОП по освоению профессии СПО. Образовательная организация реализует федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Срок освоения программа по профессии в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 82 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	57нед.
промежуточная аттестация	3 нед.
каникулы	22нед.

1.8. Распределение обязательной и вариативной части программы

Общий объем основной образовательной программы составляет **4428 часов**, из них общеобразовательный цикл **2160 часов**.

Обязательная часть ОПОП направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет **1152 часа** (общепрофессиональный и профессиональный циклы), что не превышает 80% объема программы в соответствии с требованиями ФГОС.

Вариативная часть ОПОП направлена на расширение основных видов деятельности, с целью обеспечения соответствия выпускников требованиям регионального рынка труда и международных стандартов, и составляет **288 часов** (более 20% объема программы в соответствии с требованиями ФГОС). Вариативная часть, а также дополнительные часы (756), предоставленные образовательной организации для самостоятельного распределения, использованы на увеличение количества часов по всем основным видам деятельности (как на теоретическое обучение, так и на практику), увеличение объема и ведение дополнительных общепрофессиональных дисциплин.

2. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результатами освоения образовательной программы являются сформированные общие и профессиональные компетенции, а также личностные результаты освоения образовательной программы, зафиксированные в программе воспитания, являющейся частью ОПОП.

2.1. Перечень общих компетенций (ОК)

Код и формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и</p>

	смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02.</p> <p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
	<p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК 03.</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>
	<p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
<p>ОК 04.</p> <p>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>
	<p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
<p>ОК 05.</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>
	<p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
<p>ОК 06.</p> <p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать</p>	<p>Умения: Описывать значимость своей профессии; презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии. Выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции; применять стандарты антикоррупционного поведения. Проявлять</p>

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
	Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
	Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

2.2. Перечень профессиональных компетенций (ПК), соответствующих основным видам деятельности (ВД)

Код и наименование видов деятельности и компетенций	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Выполнение столярных работ	
ПК 1.1. Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности	Практический опыт: Подготовка инструментов, материалов, оборудования, СИЗ к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда
	Знания: Знать требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования, материалов, применяемых при выполнении столярных работ; возможные риски при использовании неисправных СИЗ или при работе без СИЗ; виды и назначение инструмента, оборудования, материалов, используемых при выполнении столярных работ, признаки неисправностей оборудования, инструмента и материалов; способы проверки функциональности инструмента; требования к качеству материалов, используемых при выполнении столярных работ; назначение и принцип действия контрольно-измерительных приборов, правила применения универсальных и специальных приспособлений и контрольно-измерительного инструмента
	Умения: Уметь визуально определять исправность средств индивидуальной защиты; безопасно пользоваться различными видами СИЗ;

	<p>визуально и инструментально определять исправность и функциональность инструментов, оборудования; подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии с технической документацией</p>
<p>ПК 1.2. Выполнять подготовительные работы</p>	<p>Практический опыт в: Подготовка СИЗ; заточка и наладка инструмента; подбор материала в соответствии с требованиями технической документации; подготовка рабочего места; подготовка оборудования к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда</p>
	<p>Умения: Визуально определять исправность средств индивидуальной защиты; безопасно пользоваться различными видами СИЗ; визуально и инструментально определять исправность и функциональность инструментов; оборудования, подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии с технической документацией; контролировать и анализировать эффективность использования рабочего времени</p>
	<p>Знания: Требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования, применяемых при выполнении столярных работ; виды и назначение инструмента, оборудования, материалов, используемых при выполнении столярных работ; признаки неисправностей оборудования, инструмента и материалов; способы проверки функциональности инструмента, требования к качеству материалов, используемых при выполнении столярных работ; типовые технологические карты на выполнение столярных работ, правила чтения чертежей</p>
<p>ПК 1.3. Изготавливать простые столярные тяги и заготовки столярных изделий</p>	<p>Практический опыт в: Подбор пиломатериалов в соответствии с требованиями технической документации, разметку пиломатериалов, пиление пиломатериалов, строгание, фрезерование, шлифование</p>
	<p>Умения: Уметь читать чертежи; подбирать материал; изготавливать плинтуса, поручни, наличники, ступени, подоконники, раскладки и заготовки для столярных изделий; пользоваться круглопильным, фуговальным, фрезерным, рейсмусовым и шлифовальным станками, применять средства индивидуальной защиты</p>
	<p>Знания: Технологию изготовления столярных тяг и заготовок столярных изделий; конструктивные особенности столярных тяг и заготовок</p>

	<p>столярных изделий; свойства пиломатериалов; устройство и правила эксплуатации станков и оборудования, правила охраны труда при работе на станках и с оборудованием</p>
<p>ПК 1.4. Изготавливать столярные изделия различной сложности из предусмотренного техническим заданием материала, в соответствии с установленной нормой расхода, чертежом и требованиям к качеству</p>	<p>Практический опыт: Чтение чертежей и технической документации, расчет расхода пиломатериалов; подбор пиломатериала для изготовления определенного вида изделий; оценка качества выполняемых работ</p>
	<p>Умения: Визуально и инструментально определять исправность инструментов, оборудования; проверять функциональность инструмента; подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии с технологическим процессом и сменным заданием/нарядом; выполнять вспомогательные чертежи сложных и особо сложных изделий; производить подготовку поверхностей к отделке; визуально определять исправность средств индивидуальной защиты; безопасно пользоваться различными видами СИЗ</p>
	<p>Знания: Требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования, применяемых для выполнения столярных работ; возможные риски при использовании неисправных СИЗ или при работе без СИЗ; виды и назначение инструмента, станков, оборудования и материалов, используемых при выполнении столярных работ; способы проверки функциональности инструмента; требования к качеству материалов; правила выполнения чертежей; технология изготовления столярных изделий различной сложности, основные виды материалов, основные виды чертежей, нормы расхода пиломатериалов, требования к точности изготовления и качеству поверхности столярных изделий</p>
<p>ПК 1.5. Подготавливать поверхности столярного изделия к отделке в соответствии с требованиями к внешнему виду изделия</p>	<p>Практический опыт: Подготовка инструментов, материалов, оборудования и СИЗ к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда; заделка сучков и трещин, клеивание шпона, удаление грязи, зачистка поверхности, шпатлевание, шлифование</p>
	<p>Умения: Визуально и инструментально определять исправность инструментов, оборудования; проверять функциональность инструмента; подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии с технологическим процессом, визуально определять исправность средств; индивидуальной защиты; безопасно пользоваться различными видами СИЗ;</p>

	<p>высверливать и заделывать сучки и трещины; подбирать соответствующий материал, удалять грязь, клеивать шпон, зачищать шлифтиком, циклевать, шпатлевать, шлифовать поверхность</p> <p>Знания: Требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования, применяемых для подготовки поверхности к отделке; технологическую последовательность работ при подготовке к отделке столярных изделий; возможные риски при использовании неисправных СИЗ или при работе без СИЗ; виды и назначение инструмента, оборудования, материалов, используемых при подготовке поверхности столярного изделия к отделке</p>
<p>ПК 1.6. Производить монтаж столярных изделий в соответствии с проектным положением</p>	<p>Практический опыт: Подготовка инструментов, материалов, оборудования и СИЗ к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда; установка дверных и оконных блоков, установка столярных перегородок, установка панелей, тамбуров, установка встроенных шкафов; обивка стен и потолка современными панелями; установка наличников, подоконников, плинтусов; установка петель, ручек, крючков, замков и другой фурнитуры</p> <p>Умения: Визуально и инструментально определять исправность инструментов, оборудования; проверять функциональность инструмента; подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии технологическому процессу; визуально определять исправность средств индивидуальной защиты; безопасно пользоваться различными видами СИЗ; устанавливать оконные и дверные блоки; устанавливать столярные перегородки; устанавливать панели, тамбуры; устанавливать встроенные шкафы; обивать стены и потолок современными панелями; устанавливать фурнитуру.</p> <p>Знания: Требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования, применяемых для монтажа столярных изделий; возможные риски при использовании неисправных СИЗ или при работе без СИЗ; виды и назначение инструмента, оборудования, материалов, используемых при монтаже столярных изделий; технологию монтажных работ, способы установки столярных изделий</p>
<p>ПК 1.7. Производить ремонт столярных изделий</p>	<p>Практический опыт: Подготовка инструментов, материалов, оборудования и СИЗ к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда; выявление дефектов, подбор материалов, замена деталей,</p>

	<p>выполнение вставок однородной породы, склеивание древесины, подготовка к отделке, отделка</p> <p>Умения: Выявлять дефекты; подбирать оценивать состояние рабочего места на соответствие требованиям охраны труда и заданию на выполнение работ по ремонту столярных изделий; читать чертежи; подбирать инструмент согласно технологическому процессу; выполнять расчет необходимых материалов и оборудования при ремонте столярных изделий; выполнять мелкий, средний и крупный ремонт, подбирать материал для ремонта; наращивать древесину, заменять поврежденные участки</p> <p>Знания: Требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования при использовании неисправных СИЗ или при работе без СИЗ; требования к качеству материалов, используемых при ремонте столярных изделий; технологический процесс выполнения ремонтных работ; основные виды ремонта, способы устранения дефектов, способы наращивания древесины</p>
ВД 2. Выполнение плотничных работ	
<p>ПК 2.1. Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности</p>	<p>Практический опыт: Подготовка инструмента, материалов, оборудования, СИЗ к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда</p>
	<p>Умения: Визуально определять исправность средств индивидуальной защиты; безопасно пользоваться различными видами СИЗ; визуально и инструментально определять исправность и функциональность инструментов, оборудования, подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии с технической документацией</p>
	<p>Знания: Знать требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования, материалов, применяемых при выполнении плотничных работ, возможные риски при использовании неисправных СИЗ или при работе без СИЗ; виды и назначение инструмента, оборудования, материалов, используемых при выполнении плотничных работ, признаки неисправностей оборудования, инструмента и материалов; способы проверки функциональности инструмента; требования к качеству материалов, используемых при выполнении плотничных работ, назначение и принцип действия контрольно-измерительных приборов, правила применения универсальных и специальных приспособлений и контрольно-измерительного инструмента, рациональную организацию труда на рабочем месте</p>
<p>ПК 2.2. Выполнять подготовительные работы</p>	<p>Практический опыт Подготовка СИЗ, заточка инструмента, наладка инструмента, подбор материала в соответствии с требованиями технической документации;</p>

	подготовка рабочего места, подготовка оборудования к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда
	Умения: Визуально определять исправность средств индивидуальной защиты; безопасно пользоваться различными видами СИЗ, визуально и инструментально определять исправность и функциональность инструментов, оборудования; подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии с технической документацией, контролировать и анализировать эффективность использования рабочего времени
	Знания: Требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования, применяемых при выполнении плотничных работ; виды и назначение инструмента, оборудования, материалов, используемых при выполнении плотничных работ, признаки неисправностей оборудования, инструмента и материалов; способы проверки функциональности инструмента; требования к качеству материалов, используемых при выполнении плотничных работ
ПК 2.3. Выполнять заготовку деревянных элементов различного назначения в соответствии с чертежом, установленной нормой расхода материала и требованиями к качеству	Практический опыт: Подбор пиломатериалов в соответствии с требованиями технической документации, разметку пиломатериалов, пиление пиломатериалов, врубку, сращивание, сплачивание, строгание, фрезерование, шлифование
	Умения: Читать чертежи; подбирать материал; изготавливать деревянные элементы различного назначения; пользоваться ручным столярно-плотничным и электрифицированным инструментом; выполнять работы на ДОС; использовать средства индивидуальной защиты; выполнять требования охраны труда
	Знания: Технологию изготовления различных деревянных элементов, свойства пиломатериалов; устройство и правила эксплуатации станков и оборудования; правила охраны труда при работе на станках и с оборудованием; требования охраны труда при использовании СИЗ
ПК 2.4. Выполнять сборочные и монтажные работы в соответствии с конструкторской документацией	Практический опыт Чтение чертежей и технической документации; Выполнение монтажных и сборочных работы в соответствии с конструкторской документацией; оценка качество выполняемых работ
	Умения: Выполнять монтаж и установку домов различной конструкции; монтаж перекрытий, устройство крыш, обшивка и облицовка стен, настилка полов, устройство перегородок
	Знания: Требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования, применяемых для монтажа плотничных изделий, возможные риски при использовании неисправных СИЗ или при работе без СИЗ; виды и назначение инструмента, оборудования, материалов, используемых при монтаже плотничных изделий;

	технологии монтажных и сборочных работ в соответствии с конструкторской документацией
ПК 2.5. Выполнять работы по устройству лесов, подмостей, опалубки в соответствии с проектным положением и требованиями безопасной организации труда	Практический опыт: Выполнение работы по устройству лесов, подмостей, опалубки различных конструкций с соблюдением правил охраны труда и СИЗ
	Умения: Визуально и инструментально определять исправность инструментов, оборудования; проверять функциональность инструмента; подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии технологическому процессу; визуально определять исправность средств индивидуальной защиты; безопасно пользоваться различными видами СИЗ; производить устройство лесов, подмостей, опалубки, уметь пользоваться технической документацией при устройстве лесов, подмостей, опалубки
	Знания: Технологический процесс устройства лесов, подмостей, опалубки; требования охраны труда при проведении работ, использовании СИЗ, инструментов и оборудования, применяемых при выполнении работ по устройству лесов, подмостей, опалубки; возможные риски при использовании неисправных СИЗ или при работе без СИЗ; виды и назначение инструмента, оборудования, материалов, используемых при выполнении данных работ
ПК 2.6. Производить ремонт плотничных конструкций	Практический опыт: Подготовка инструментов, материалов, оборудования и СИЗ к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда; выявление дефектов и повреждённых элементов плотничных конструкций; подбор материалов для замены деталей и элементов конструкции
	Умения: Выявлять дефекты, оценивать состояние износа деталей и элементов плотничных конструкций; подбирать материал для ремонта и замены поврежденных деталей и конструкций, подбирать инструмент согласно технологическому процессу, выполнять расчет необходимых материалов и оборудования при ремонте плотничных изделий; выполнять ремонт и замену венцов бревенчатых и брусовых домов, загнивших стропил, провисшей кровли, балочных перекрытий и дощатых полов
	Знания: Требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования при использовании неисправных СИЗ или при работе без СИЗ; требования к качеству материалов, используемых при ремонте плотничных изделий; технологический процесс выполнения ремонтных работ, основные виды ремонта, способы устранения дефектов, способы сращивания и сплачивания древесины
ВД 3. Выполнение стекольных работ	
ПК 3.1. Организовывать рабочее место в соответствии с	Практический опыт: Подготовка инструментов, материалов, оборудования, СИЗ к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и

<p>требованиями труда и безопасности</p> <p>охраны техники</p>	<p>охраны труда</p> <p>Умения: Уметь визуально определять исправность средств индивидуальной защиты; безопасно пользоваться различными видами СИЗ; визуально и инструментально определять исправность и функциональность инструментов, режущий, измерительный инструмент и приспособления; рационально разместить инструмент, материалы и приспособления на рабочем месте; проверить исправность инструмента, оборудования; подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии с технической документацией; оказать первую помощь при травматизме</p> <p>Знания: Особенности организации рабочего места стекольщика; требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования, применяемых при выполнении стекольных работ; виды и назначение инструмента, оборудования, материалов, используемых при выполнении стекольных работ; признаки неисправностей оборудования, инструмента и материалов; способы проверки функциональности инструмента; требования к качеству материалов; требования к спецодежде, защитным приспособлениям; основные положения об охране труда; основы трудового законодательства; виды травм при работе со стеклом; правила оказания первой помощи</p>
<p>ПК 3.1. Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности</p>	<p>Практический опыт: Подготовка инструментов, материалов, оборудования, СИЗ к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда</p> <p>Умения: Уметь визуально определять исправность средств индивидуальной защиты; безопасно пользоваться различными видами СИЗ; визуально и инструментально определять исправность и функциональность инструментов, режущий, измерительный инструмент и приспособления; рационально разместить инструмент, материалы и приспособления на рабочем месте; проверить исправность инструмента, оборудования; подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии с технической документацией; оказать первую помощь при травматизме</p> <p>Знания: Особенности организации рабочего места стекольщика; требования охраны труда при использовании СИЗ, инструментов и оборудования, применяемых при выполнении стекольных работ; виды и назначение инструмента, оборудования, материалов, используемых при выполнении стекольных работ; признаки неисправностей оборудования, инструмента и</p>

	<p>материалов; способы проверки функциональности инструмента; требования к качеству материалов; требования к спецодежде, защитным приспособлениям; основные положения об охране труда; основы трудового законодательства; виды травм при работе со стеклом; правила оказания первой помощи</p>
<p>ПК 3.2. Выполнять подготовительные работы</p>	<p>Практический опыт: Подготовка СИЗ; заточка и наладка инструмента; подбор материала в соответствии с требованиями технической документации; подготовка рабочего места и оборудования к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда</p>
	<p>Умения: Определять объем работ, виды и расход применяемых материалов согласно техническому заданию; транспортировать и хранить тонкое стекло; транспортировать толстое стекло с помощью вакуума – присосов; устанавливать и размещать прокладки при установке стеклопакета в переплет; подготавливать механизированный инструмент и механизированные устройства; производить подготовку стекла к раскрою и резке: очистке от пыли и грязи, просушку, прогрев и т.п. разрабатывать карты раскроя; производить раскрой стеклянного лома на мелкие стекла для остекления форточек; готовить переплеты к остеклению</p>
	<p>Знания: Материалы и изделия для стекольных работ; виды и назначение режущего измерительного и вспомогательного инструмента; рациональный раскрой и определение размеров вырезаемого листа стекла; правила подготовки оконных блоков к остеклению; правила подготовки, эксплуатации, хранения инструментов и приспособлений; правила ухода за инструментом; контроль качества подготовки инструмента, приспособлений и оборудования для стекольных работ</p>
<p>ПК 3.3. Выполнять остекление переплетов всеми видами стекла и стеклопакетами в соответствии с техническим заданием</p>	<p>Практический опыт: Подбор стекла в соответствии с требованиями технической документации, разметку, резание, остекление переплетов всеми видами стекла и стеклопакетами</p>
	<p>Умения: Читать строительные чертежи; резать и вставлять стекла в переплеты; устанавливать в переплеты стеклопакеты; выполнять требования охраны труда и техники безопасности; производить контроль качества работ при остеклении на каждом этапе технологического цикла</p>
	<p>Знания: Виды технической документации на выполнение работ; правила чтения рабочих чертежей; виды, устройство и правила пользования ручных инструментов, оборудования и</p>

	<p>электрооборудования для выполнения работ; способы остекления в зависимости от марок стекла и видов переплетов; фурнитуру для стеклопакетов и элементы крепежа; способы крепления стеклопакетов в переплетах; герметизация стеклопакета в переплете; последовательность монтажа стеклопакетов; правила по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности; требования к качеству работ при остеклении на каждом этапе технологического цикла; порядок приемки выполненных работ: по остеклению переплетов, установке стеклопакетов</p>
--	---

3. Документы, регламентирующие структуру и организацию образовательного процесса

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, программами учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации, а также другими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся.

3.1 Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП по профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки на обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды учебной работы во взаимодействии с преподавателем, прохождение учебной и производственной практики и самостоятельную работу по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Учебный план программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) имеет следующую структуру:

Общеобразовательный цикл (О.00);

Общепрофессиональный цикл (ОП.00);

Профессиональный цикл (П.00);

Государственная итоговая аттестация (ГИА).

Общеобразовательный цикл формируется с учетом требований ФГОС СОО и профиля получаемого профессионального образования (технологический), при этом учебные предметы ФГОС СОО приравниваются к учебным дисциплинам. Общеобразовательный и общепрофессиональный учебные циклы состоят из учебных дисциплин. В случае обучения по программе лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебном плане предусмотрены адаптационные дисциплины ОП.04 Адаптационная физическая культура, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся.

Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, учебная и производственная практики. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Учебный план утверждается директором Техникума, является приложением к ОПОП.

3.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул.

Календарный учебный график составлен на основе ФГОС СПО с учетом сроков и продолжительности практик, обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников по конкретному направлению подготовки. Для удобства составления расписания учебных занятий календарный учебный график составлен по курсам.

При составлении календарного учебного графика учтены следующие параметры:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра;
- продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период;
- объем обязательной аудиторной нагрузки и практики не превышает 36 часов в неделю;
- освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Календарный учебный график

индекс	Компоненты программы	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Всего часов	
		1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29		
		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	9	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5		
		Недели																																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44		
О.00	Общеобразовательный цикл																																														
ОУ Д.01	Русский язык	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	86	
ОУ Д.02	Литература	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	82		
ОУ Д.03	Иностранный язык	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	94		
ОУ Д.04	Математика	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	162		
ОУ Д.05	История	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	94		
ОУ Д.06	ФК	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	88		
ОУ Д.07	ОБЖ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	76		
ОУ Д.8	Астрономия																	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	50			
ОУ Д.10	Информатика	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	152		
ОУ Д.11	Физика	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	152		
ОУ Д.12	Основы общественных и естественных наук	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	178		
	Инд. Проект					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	/	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	/	38			

ОУ Д.03	Иностранный язык	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---------	------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

[illegible]

[illegible]

ПП. 02																	X	X	X	/	/		X	X	X	X	X	X	X																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Обозначения:

X	-	учебные занятия
:	-	промежуточная аттестация
/	-	каникулы
Δ	-	Государственная итоговая аттестация

3.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Программы составлены в соответствии с Рекомендациями по разработке рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

Программы имеют единую структуру:

- паспорт, включающий область применения программы, место дисциплины (профессионального модуля) в структуре ОПОП, цели и задачи учебной дисциплины (профессионального модуля), требования к результатам освоения программы;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы;
- контроль и оценку результатов освоения.

Содержание рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей рассмотрено на заседаниях методических комиссий, утверждено директором или заместителем директора по УМР. Содержание рабочих программ профессиональных модулей согласовано с работодателями.

3.4 Рабочие программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Программы учебной и производственной практик имеют единую структуру и включают следующие разделы:

- паспорт программы, включающий перечень видов профессиональной деятельности и ПК, рассматриваемых в программе, цели и задачи программы, сроки проведения всех этапов практики;
- результаты практики, представленные в виде профессиональных и общих компетенций;
- структуру и содержание практики;
- условия организации и проведения;
- контроль и оценку результатов.

Содержание рабочих программ учебных и производственных практик рассмотрено на заседаниях методической комиссии профессионального цикла, утверждено директором, согласовано с работодателями.

3.5 Программа развития универсальных учебных действий

Программа развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования направлена на реализацию требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения общеобразовательных дисциплин, повышение эффективности освоения обучающимися общеобразовательного цикла ОПОП, а также усвоения знаний и учебных действий; формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования; формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.

3.6 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания направлена на развитие у обучающихся общих компетенций, определенных ФГОС СПО, на реализацию основ государственной молодежной политики РФ, стратегии развития воспитания в РФ, требований ФГОС СПО. Рабочая программа воспитания определяет цели и задачи воспитательной работы, включает в себя содержание воспитательной работы, критерии оценки результатов, ресурсное обеспечение и календарный план воспитательной работы.

4. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Целью текущего контроля является мониторинг уровня освоения знаний, умений, формирования профессиональных и общих компетенций в рамках освоения обучающимися программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик. Текущий контроль освоения обучающимися программного материала учебных дисциплин и междисциплинарных курсов может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный контроль. Разработку и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки обучающихся, обеспечивают преподаватели, мастера производственного обучения, осуществляющие обучение по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике.

Целью промежуточной аттестации является оценка соответствия персональных достижений, обучающихся поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в следующих направлениях:

- оценка личностных, метапредметных и предметных результатов освоения общеобразовательных учебных дисциплин; предметом оценивания являются знания, умения обучающихся);
- оценка уровня освоения дисциплин, междисциплинарных курсов предметом оценивания являются знания, умения обучающихся;
- оценка сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся; предметом оценивания являются знания, умения, практический опыт.

Основными формами промежуточной аттестации являются экзамен, дифференцированный зачет (зачет с оценкой) по отдельной учебной дисциплине, модулю, практикам.

Формы, периодичность промежуточной аттестации, фиксируются в рабочем учебном плане профессии СПО, доводятся до сведения обучающихся в начальный период обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы специальности создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные общие и профессиональные компетенции. Фонды оценочных средств для оценки сформированности профессиональных и общих компетенций (экзамен по модулю) согласуются с работодателем.

Завершается оценка освоения компетенций по каждому основному виду деятельности экзаменом по модулю. Программы экзамена по модулю рассматривается и

утверждается методической комиссией профессионального цикла после предварительного положительного заключения работодателей. Для максимального приближения к условиям будущей профессиональной деятельности к процедуре проведения экзамена в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели. По результатам экзамена по модулю выносится решение: вид профессиональной деятельности освоен /не освоен с оценкой в пятибалльной системе.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы в форме демонстрационного экзамена. Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований ФГОС.

Программа ГИА содержит требования к содержанию, объему и структуре ВКР, рассматривается методической комиссией профессионального цикла, утверждается директором техникума после предварительного согласования с работодателями и обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (ГЭК).

5. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО

5.1 Педагогические кадры

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16. Строительство и коммунальное хозяйство, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей и имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Самостоятельная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, существуют разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящему в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Требования к материально-техническим условиям реализации ОПОП включают в себя перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнения выпускной квалификационной работы.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

Спецтехнологии
Безопасности жизнедеятельности
Строительной графики
Английского языка

Мастерские:

Столярно-плотницкая мастерская с участком для выполнения стекольных работ

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики

Образовательная организация, реализующая программу по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Оснащение столярно-плотничной мастерской с участком для стекольных работ

Ручной столярный инструмент

Разметочный

- | | |
|-------------|----------------------|
| 1. Рулетка | 7. Уровень |
| 2. Линейка | 8. Рейсмус |
| 3. Угольник | 9. Шаблоны |
| 4. Циркуль | 10. Кронциркуль |
| 5. Ярунок | 11. Отвес |
| 6. Малка | 12. Разметочный шнур |

Для пиления

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| 1. Ножовка широкая | 4. Двуручная пила |
| 2. Ножовка для продольного пиления | 5. Лучковая пила |
| 3. Ножовка для поперечного пиления | |

Для строгания

- | | |
|--------------|----------------|
| 1. Шерхебель | 5. Горбачи |
| 2. Рубанок | 6. Фальцгебель |
| 3. Фуганок | 7. Грунтубель |
| 4. Галтель | 8. Медведка |

Для долбления

- | | |
|-------------------------|-----------|
| 1. Долота плотничные | 4. Топоры |
| 2. Стамески плоские | 5. Тёсла |
| 3. Стамески полукруглые | 6. Струги |

Для сверления

- | | |
|-------------------|----------------------|
| 1. Коловорот | 4. Центровое сверло |
| 2. Бурав | 5. Винтовое сверло |
| 3. Перовое сверло | 6. Спиральное сверло |

Вспомогательный инструмент

- | | |
|--------------|--|
| 1. Молоток | 7. Заточные камни |
| 2. Киянка | 8. Напильник трехгранный |
| 3. Клещи | 9. Рашпиль |
| 4. Струбцины | 10. Приспособление для заточки стамесок и ножей рубанков |
| 5. Гвоздодёр | 11. Добойник |
| 6. Клинья | |

Перфоратор инструмент

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| 1. Электрорубанок | 7. Шлифовальные машины |
| 2. Электрофуганок | 8. Пила торцовочная |
| 3. Ручная циркулярная пила | 9. Многофункциональные машины |
| 4. Электролобзик | 10. Пылесос |
| 5. Дрель | 11. Шуруповёрт |
| 6. Перфоратор | 12. Фрезерная машина |

Станки

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| 1. Круглопильный станок | 5. Фрезерный станок |
| 2. Фуговальный станок | 6. Сверлильный станок |
| 3. Рейсмусовый станок | 7. Шлифовальный станок |
| 4. Ленточнопильный станок | |

Приспособления, принадлежности, инвентарь

Шкаф для хранения инструментов

Стеллажи для хранения материалов

Шкаф для спец. одежды обучающихся, спецодежда.

Перечень средств обучения учебно-производственной столярной мастерской

Рабочее место – столярный верстак

Перечень средств обучения участка для стекольных работ

Инструменты для выполнения стекольных работ: измерительные, разметочные, режущие.
Тара для хранения и транспортировки стекла: контейнеры, ящики, пирамиды.
Устройства для переноски, поддержки, установки стекла и стеклянных изделий: вакуум-присосы, вакуум-траверса для транспортирования витринного стекла. Подъемники
Столы для раскроя и резки стекла
Оборудование для нанесения замазок и мастик.
Средства подмащивания: леса, подмости, приставные лестницы.
Пистолеты для крепления стекол шпильками.
Приспособления для изготовления шпилек.
Тара для хранения и транспортировки стекла: контейнеры, ящики, пирамиды

6. Характеристика социокультурной среды техникума.

Социокультурная среда Тавдинского техникума им. А.А. Елохина направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Она представляет собой пространство, которое обеспечивает возможность формирования компетенций выпускника, всесторонне развитие личности, а также непосредственно способствует освоению основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **08.01.24 «Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ»**

Социокультурная среда техникума направлена на решение следующих задач:

- ориентация обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и жизненные ценности, определение целей жизнедеятельности и на адекватную самооценку своей деятельности;
- развитие ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;
- формирование национального самосознания, гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры, способности к труду и жизни в современных условиях;
- формирование антикоррупционного мировоззрения, основ правового мышления и антикоррупционных стандартов поведения;
- развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- создание механизмов формирования системы продвижения инициативной и талантливой молодежи;
- обеспечение эффективного взаимодействия с молодежными общественными объединениями, некоммерческими организациями;
- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению;
- формирование умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;

– адаптация первокурсников, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к изменившимся условиям жизнедеятельности, с целью вхождения в студенческую среду.

Для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, в техникуме создано студенческое самоуправление, старостат, и спортивные секции решающие самостоятельно многие вопросы организации досуга, творческого самовыражения.

Воспитательное сопровождение образовательной деятельности техникуме представляет собой организованный, целенаправленный и систематический процесс взаимодействия и воздействия всех категорий должностных лиц, преподавательского состава на сознание, чувства и волю обучающихся с целью формирования у них высоких профессиональных и личностных качеств и создания условий и возможностей для реализации индивидуальности каждого обучающегося. Воспитательная работа реализуется в соответствии с **Программой воспитания и социализации студентов.**

Основные направления воспитательной работы техникума:

- формирование системы воспитательной работы, обеспечивающей участие обучающихся и преподавателей в реализации стратегических задач;
- создание условий для формирования воспитывающей среды: использование техникумовских традиций, повышение воспитывающего характера учебных занятий, профилактика негативных форм поведения;
- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений обучающихся, их творческих способностей, формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, антикоррупционного мировоззрения, гражданских и профессиональных качеств;
- проведение систематической индивидуальной и кураторской работы в течение всего периода обучения студента;
- организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- организация обеспечения внеучебной занятости обучающихся;
- организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ инфекции среди обучающихся;
- организация культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- проведение систематического мониторинга состояния воспитательной работы и воспитывающей среды.

Для организации воспитательной работы с учебной группой на основании приказа директора техникума назначается куратор. Основными направлениями работы куратора являются:

- направление усилия на создание организованного сплоченного коллектива в группе, проведение работы по формированию актива группы;
- помощь в адаптации обучающихся к новым системам обучения, ориентации в правах и обязанностях студента, культурному и физическому совершенствованию, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами;
- оказание помощи активу студенческой группы в организационной работе, содействие привлечению обучающихся к развитию различных форм студенческого самоуправления;

– информирование администрации техникума об учебных делах в студенческой группе, о запросах, нуждах обучающихся.

– оказание помощи студентам в организации учебного процесса и самостоятельной работы, контроль текущей и семестровой успеваемости, дисциплины;

– проводить активную пропагандистскую работу здорового образа жизни, привлекая специалистов по проблемам СПИДа, алкоголизма и наркомании, консультировать обучающихся по вопросам здоровья и безопасности.

Развитию студенческого самоуправления в техникуме способствует работа студенческого актива, инициативные акции и проекты обучающихся, участие обучающихся техникума в городских сборах активной молодежи.

Гражданско-патриотическому и нравственному воспитанию обучающихся способствует работа гражданско-патриотического объединения, участие обучающихся в волонтерском движении.

Формированию антикоррупционного мировоззрения способствуют регулярно проводимые в техникуме мероприятия, направленные воспитание нетерпимости к коррупционному поведению, участие студентов техникума в конкурсах различных уровней антикоррупционной тематики.

Профилактике негативных форм поведения, правонарушений, предупреждение экстремизма и национализма в молодежной среде способствует проведение тематических круглых столов и антинаркотических акций, реализация комплексной программы по профилактике правонарушений несовершеннолетними обучающимися.

С целью пропаганды ценностей физической культуры и здорового образа жизни в филиале систематически проводятся такие спортивные мероприятия как «Осенний кросс», Спартакиады по игровым видам спорта, военно-спортивные соревнования, спортивно-массовые соревнования как внутри техникума, так и общегородские. Для обучающихся в техникуме работают спортивные секции по волейболу, баскетболу, легкой атлетике, стрелковая.

Культурно-эстетическому воспитанию способствуют посещение музеев, выставок; совместные мероприятия с центральной библиотечной системой, центром национальной культуры, управлением культуры, молодежной политики и спорта.

7. Организация образовательного процесса в период развития неблагоприятной эпидемиологической ситуации в регионе и введения в действие временных ограничительных мер в целях профилактики и борьбы с инфекционными заболеваниями (карантина)

В случае введения на территории Тавдинского городского округа временных ограничительных и запрещающих противоэпидемических мероприятий, образовательная программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Педагогические работники, отвечающие за реализацию рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе учебных и производственных практик, разрабатывают учебно-методические материалы, обеспечивающие все виды учебной и самостоятельной деятельности обучающихся в электронно-информационной образовательной среде и позволяющие преподавателю применять наиболее эффективные, оптимальные методы и приемы работы по осуществлению бесконтактной коммуникации.

Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы при дистанционном способе реализации осуществляется через текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся в соответствии нормативными локальными актами техникума.

