


Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

Утверждаю

Директор ГПО

 /М.С. Здровская

« 28 » августа 20 19 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОП.04 Основы бухгалтерского учёта

Профессиональный цикл ОП.01

по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО 38.02.05 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» (Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018г. № 69), профессионального стандарта социально – экономического профиля 38.00.00 Экономика и управление, с учётом профессиональных стандартов:

- «Бухгалтер», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н;
- «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2015 № 236н;
- «Аудитор», утвержденного Приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 236н.

Организация-разработчик:

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им.А.А.Елохина»

Свердловская область, город Тавда, улица Шоссейная, дом 5.

Телефон: 8 (34360) 5-24-62


Адрес электронной почты: tavdateh@gmail.com

Составитель программы:

Бабинцева Анна Александровна, место работы ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А.Елохина», первая квалификационная категория

Рассмотрена на заседании Методической комиссии профессионального цикла

(протокол № 1 от 28 августа 2019 г.)

« 28 » августа 2019 г. Председатель МК  А.Н.Веселина

Актуализировано « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель МК _____ (_____)

Актуализировано « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель МК _____ (_____)

Актуализировано « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель МК _____ (_____)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 «Основы бухгалтерского учета»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочей профессии 23369 «Кассир» и специальностям СПО, входящим в состав укрупненной группы направлений подготовки специалистов среднего звена: 38.00.00 «Экономика и управление».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ОК 10; ОК 11.	Применять нормативное регулирование бухгалтерского учёта; Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчётности; Соблюдать требования к бухгалтерскому учёту; Следовать методам и принципам бухгалтерского учёта; Использовать формы и счета бухгалтерского учёта; Отражать на счетах бухгалтерского учета операции по учёту хозяйственных процессов; <i>Отражать на счетах бухгалтерского учета операции по учету хозяйственных процессов.</i>	Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчётности; Национальную систему нормативного регулирования; Международные стандарты финансовой отчетности; Понятие бухгалтерского учета; Сущность и значение бухгалтерского учёта; Историю бухгалтерского учета; Основные требования к ведению бухгалтерского учёта; Предмет, метод и принципы бухгалтерского учёта; План счетов бухгалтерского учёта; Формы бухгалтерского учёта; Принципы учёта основных хозяйственных процессов; <i>Знать принципы учета основных хозяйственных процессов.</i>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	50
<i>Самостоятельная работа</i> <i>Планирование самостоятельной работы возлагается на разработчика программы образовательной организации, что предусматривает, в том числе, использование времени вариативной части (не более 20 процентов для профессий и не более 30 процентов для специальностей).</i>	-
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	50
в том числе:	
теоретическое обучение	26
лабораторные работы	-
практические занятия	20
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
Консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме <i>(дифференцированного зачёта)</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 «Основы бухгалтерского учёта»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3 4	4
Раздел 1. Общая характеристика бухгалтерского учёта		4	
Введение	Содержание учебного материала Роль бухгалтерского учета и его место в системе управления организацией	1	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
Тема 1.1. Сущность и значение бухгалтерского учета	Содержание учебного материала История развития бухгалтерского учета. Хозяйственный учет, его сущность и значение. Виды хозяйственного учета. Понятие бухгалтерского учета. Измеряемые в бухгалтерском учете. Функции бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учёта. Основные задачи бухгалтерского учёта.	1	
Тема 1.2. Нормативные основы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Понятие организации бухгалтерского учёта в РФ. Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Международные стандарты финансовой отчетности.	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
Раздел 2. Предмет и метод бухгалтерского учёта		8	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4

Тема 2.1. Классификация имущества предприятия	Содержание учебного материала Хозяйственные средства и их классификация. Источники формирования средств, их классификация. Кругооборот хозяйственных средств.		2	
	Практическая работа 1 Классификация хозяйственных средств по составу и размещению		2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
Тема 2.2. Метод бухгалтерского учета	Практическая работа 2 Классификация хозяйственных средств по источникам формирования и целевому назначению		2	
	Содержание учебного материала Элементы бухгалтерского учета		2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
Раздел 3. Бухгалтерский баланс, бухгалтерские счета и двойная запись			18	
Тема 3.1. Бухгалтерский баланс и его виды	Содержание учебного материала Понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание: актив, пассив, разделы, статьи. Виды балансов		2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
	Практическая работа 3 Составление бухгалтерского баланса в реальной структуре		2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
Тема 3.2. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций	Содержание учебного материала Четыре типа балансовых изменений и их влияние на валюту баланса		2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
	Практическая работа 4 Отражение в балансе изменений под влиянием хозяйственных операций		2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4

Тема 3.3. Бухгалтерские счета и двойная запись	Содержание учебного материала		2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
	Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и строение. Счета активные, пассивные и активно-пассивные. Обороты и остатки на счетах, порядок их подсчета.			
	Понятие двойной записи, её сущность и значение. Понятие бухгалтерской проводки. Бухгалтерские проводки простые и сложные. Понятие корреспонденции счетов.			
	Содержание учебного материала			
	Понятие синтетических, аналитических счетов и субсчетов. Их взаимосвязь.			
	Обобщение данных бухгалтерского учета: оборотная ведомость по синтетическим счетам, аналитическим счетам, шахматная оборотная ведомость, количественно-суммовая оборотная ведомость.			
	План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения			
	Практическая работа 5			
	Открытие синтетических и аналитических счетов. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям. Запись хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Подсчёт оборотов и остатков по аналитическим и синтетическим счетам.			
	Практическая работа 5 (продолжение работы)			
Открытие синтетических и аналитических счетов. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям. Запись хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Подсчёт оборотов и остатков по аналитическим и синтетическим счетам.				
Практическая работа 6				
Составление оборотных ведомостей по аналитическим и синтетическим счетам. Сверка записей аналитического и синтетического учета.				
8				
Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов	Содержание учебного материала		2	ОК 2-7 ПК 1.1 ПК 1.4 ОК 2-7
	Оценка объектов бухгалтерского учета. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Два варианта отражения на счетах бухгалтерского учета процесса заготовления.			
	Содержание учебного материала			
Тема 4.1. Учёт процесса снабжения	2			
Тема 4.2.	2			

Учет процесса производства	Отражение на счетах производства. Понятие о калькуляции себестоимости продукции		ПК 1.1 ПК 1.4
	<p>Практическая работа 7 Оформление бухгалтерскими записями поступлениями ТМЦ</p> <p>Практическая работа 8 Оформление бухгалтерскими записями затрат на производство</p>	1	ОК 2-7 ПК 1.1 ПК 1.4
Тема 4.3. Учет процесса продажи	<p>Содержание учебного материала Отражение на счетах процесса продажи. Порядок определения и списания финансового результата от продажи</p>	2	ОК 2-7 ПК 1.1 ПК 1.4
Раздел 5. Документация, регистры, формы бухгалтерского учета		8	
Тема 5.1. Документация как элемент метода бухгалтерского учета	<p>Содержание учебного материала Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Унификация и стандартизация документов. Классификация документов. Приемка, проверка и обработка документов. Организация документооборота, порядок и сроки хранения документов.</p>	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
Тема 5.2. Учетные регистры, их сущность и значение	<p>Содержание учебного материала Понятие учетных регистров и их классификация. Требования, предъявляемые к ведению учетных регистров. Исправление ошибочных записей в учетных регистрах</p>	1	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
Тема 5.3. Формы бухгалтерского учета	<p>Содержание учебного материала Понятие о форме бухгалтерского учета. Признаки, отличающие одну форму бухгалтерского учета от другой. Формы бухгалтерского учета</p>	1	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4

	Практическая работа 9 Обработка и проверка бухгалтерских документов	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
	Практическая работа 10 Исправление ошибочных записей в учетных регистрах	2	ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1- ПК 1.4
	Консультации	2	
	Дифференцированный зачёт	2	
	Всего:	50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение:

Кабинет «Бухгалтерский учёт», оснащённый оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- шкафы или стеллажи для хранения учебно-методических и дидактических материалов;
- комплект заданий для выполнения практических и самостоятельных работ (по количеству студентов);
- комплект наглядных пособий;
- компьютерные презентации по темам дисциплины;
- техническими средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор или интерактивная доска.
- микрокалькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Печатные издания

1. Федеральный закон от 06.12.2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
2. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ (утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998г. № 34н., с изм., внесёнными Решением Верховного суда РФ от 08.07.2016 № АКПИ 16-443);
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению (в ред. Приказа Минфина РФ от 07.05.2003 № 38н);
4. ПБУ 4/99 «Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организации»;
5. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учёте и отчётности»;
6. ПБУ 23/2011 «Отчёт о движении денежных средств»;
7. Приказ Минфина России от 2 июля 2010гю № 66н «О формах бухгалтерской отчётности организаций».

1.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы):

1. www.minfin.ru – сайт Минфина РФ
2. www.nalog.ru – сайт Федеральной налоговой службы РФ
3. www.pfif.ru – сайт Пенсионного фонда РФ
4. www.fss.ru – сайт Фонда социального страхования
5. www.gks.ru – сайт Федеральной службы государственной статистики
6. www.garant.ru – сайт СПС Гарант
7. www.consultant.ru – сайт СПС Консультант Плюс.

1.2.3 Дополнительные источники:

1. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Кириллов С.В. Бухгалтерский учёт: учебник: Рекомендовано ФГАУ «ФИРО». – 12 –е изд., стер. – 480 с., 2016.
2. Бухгалтерская финансовая отчетность по российским и международным стандартам: уч.пособие./С.В.Комысовская.-М.:Кнорус,2015.248 с.
3. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: учебное пособие для студентов СПО/ Е.М.Лебедева.-М.:Издательский цент «Академия»,2014-272 с.

4. Основы бухгалтерского учёта: учебник / В.М. Богаченко. – Изд. 2-е, испр. – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 334с.
5. Бухгалтерский учёт: практикум / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – 3-е, испр. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 398с.
6. Бухгалтерский учёт: просто о сложном. Самоучитель по формуле «три в одном» / Г.Ю. Касьянова (18-е изд, перераб. и доп.). – М.АБАК, 2018. – 752.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания: Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; Национальную систему нормативного регулирования; Международные стандарты финансовой отчетности; Понятие бухгалтерского учета; Сущность и значение бухгалтерского учёта; Историю бухгалтерского учета; Основные требования к ведению бухгалтерского учёта; Предмет, метод и принципы бухгалтерского учёта; План счетов бухгалтерского учёта; Формы бухгалтерского учёта; Принципы учёта основных хозяйственных процессов; <i>Знать принципы учета основных хозяйственных процессов.</i></p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии, соблюдение алгоритма в решении задач, подбор действующих нормативных документов.</p> <p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов</p>	<p>Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования;</p> <p>-оценки результатов самостоятельной работы (изучения нормативных материалов, докладов, рефератов, теоретической части конспектов, решения вариантов задач и упражнений, работы с альбомом унифицированных первичных документов, учебных исследований и т.д.)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных ответов, -тестирования. Оценка защиты практической работы Проверочная работа по теме</p>
<p>Умения: Применять нормативное регулирование бухгалтерского учёта; Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности; Соблюдать требования к бухгалтерскому учёту; Следовать методам и принципам бухгалтер-</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям нормативных документов</p> <p>-Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов и форм учёта, последовательностей действий и т.д. -Точность оценки</p>	<p>Текущий контроль: - защита отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий самостоятельной работы;</p> <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий</p>

<p>ского учёта; Использовать формы и счета бухгалтерского учёта; Отражать на счетах бухгалтерского учета операции по учёту хозяйственных процессов; <i>Отражать на счетах бухгалтерского учета операции по учёту хозяйственных процессов.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> -Соответствие требованиям инструкций, регламентов, нормативных документов. -Рациональность действий и т.д. -Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. -Точность оценки - Использование плана счетов бухгалтерского учёта ФХД организации -Соответствие требованиям инструкций, регламентов -Рациональность действий и т.д. <p>Правильное выполнение заданий в полном объеме</p>	<p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачёте
---	--	--