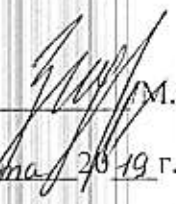


Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Тавдинский техникум им. А.А.Елохина»

Утверждаю

Директор ГПО  М.С. Задровская/

« 28 » августа 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 01. «Управление ассортиментом товаров»**

профессиональный цикл основной образовательной программы подготовки по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

2019 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» (28.07.2014г), профессионального стандарта № 835, примерной основной образовательной программой (зарегистрирована в Госреестре 25.08.2014 г., № 33769)

**Организация-разработчик:**

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А.Елохина»  
Свердловская область, город Тавда, улица Шоссейная, дом 5.  
Телефон: 8 (34360) 5-24-62  
Адрес электронной почты: [tavdateh@gmail.com](mailto:tavdateh@gmail.com)

**Составитель программы:**

*Бабичева Анна Александровна, ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А.Елохина», первая квалификационная категория*

Рассмотрена на заседании Методической комиссии профессионального цикла

(протокол № 1 от 28.08.2019г.)

« 28 » августа 2019г.

Председатель МК  ( А.Н.Веснина )

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <i>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</i> | <i>4</i>  |
| <i>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</i>                 | <i>7</i>  |
| <i>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</i>           | <i>19</i> |
| <i>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</i> | <i>25</i> |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.01 «Управление ассортиментом товаров»

#### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с

ФГОС СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Управление ассортиментом товаров и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

##### 1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код   | Наименование общих компетенций  |
|-------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.                      |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.   |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.              |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.               |
| ОК 9. | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.  |

##### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код     | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|--|
| ВД 1    | Управление ассортиментом товаров                               |
| ПК 1.1. | Выявлять потребность в товарах.                                |
| ПК 1.2  | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.   |
| ПК 1.3  | Управлять товарными запасами и потоками.                       |
| ПК 1.4  | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.       |

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Иметь практический опыт | <p>анализа ассортиментной политики торговой организации;<br/>         выявления потребности в товаре (спроса);<br/>         участия в работе с поставщиками и потребителями;<br/>         приемки товаров по количеству и качеству;<br/>         размещения товаров;<br/>         контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;<br/>         обеспечения товародвижения в складах и магазинах;<br/>         эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;<br/>         участия в проведении инвентаризации товаров</p>  |
| Уметь                   | <p>распознавать товары по ассортиментной принадлежности;<br/>         формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;<br/>         применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;<br/>         рассчитывать показатели ассортимента;<br/>         оформлять договоры с контрагентами;<br/>         контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;<br/>         предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;<br/>         готовить ответы на претензии покупателей;<br/>         производить закупку и реализацию товаров;<br/>         учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;<br/>         соблюдать условия и сроки хранения товаров;<br/>         рассчитывать товарные потери;<br/>         планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;<br/>         соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;<br/>         соблюдать требования техники безопасности и охраны труда</p> |
| Знать                   | <p>ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства;<br/>         товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;<br/>         виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;<br/>         технологические процессы товародвижения;<br/>         формы документального сопровождения товародвижения;<br/>         правила приемки товаров;<br/>         способы размещения товаров на складах и в магазинах;<br/>         условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;<br/>         основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров;<br/>         классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;<br/>         требования к условиям и правила эксплуатации торгово-</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>технологического оборудования;</p> <p>нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);</p> <p>законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;</p> <p>обязанности работников в области охраны труда;</p> <p>причины возникновения и профилактики производственного травматизма;</p> <p>фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</p> <p>возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).</p> |
|--|---|

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов \_\_\_\_\_ 297 \_\_\_\_\_

Из них на освоение МДК \_\_\_\_\_ 150 \_\_\_\_\_ на практики, в том числе учебную \_\_\_\_\_ 36 \_\_\_\_\_

и производственную \_\_\_\_\_ 36 \_\_\_\_\_

самостоятельная работа \_\_\_\_\_ 75 \_\_\_\_\_

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля**                                   | Суммарный объем нагрузки, час. | Занятия во взаимодействии с преподавателем, час. |                       |  |                |                        | Самостоятельная работа |
|-----------------------------------|--|--------------------------------|--|-----------------------|--|----------------|------------------------|------------------------|
|                                   |  |                                | Обучение по МДК 01.01, в час.                    |                       |  | Практики       |                        |                        |
|                                   |  |                                | всего, часов                                     | теоретических занятий | практических работ (проектная работа)* | учебная, часов | производственная часов |                        |
| I                                 | 2  | 3                              | 4  | 5                     | 6                                      | 7              | 8                      | 9                      |
| ПК 1.1                            | Раздел 1   |                                |  |                       |  |                |                        |                        |
| ПК 1.2<br>ОК 1 - 9                | Формирование ассортимента товаров в розничной торговле.                            | 23                             | 18   | 10                    |  |                |                        | 5                      |
| ПК 1.1; ПК 1.3<br>ОК 1 - 9        | Раздел 2.<br>Товароведная характеристика и ассортимент продовольственных товаров   | 72                             | 52   | 40                    |  |                |                        | 20                     |
| ПК 1.1; ПК 1.3<br>ОК 1 - 9        | Раздел 3.<br>Товароведная характеристика и ассортимент непродовольственных товаров | 60                             | 32   | 22                    |  |                |                        | 28                     |
| ПК 1.4<br>ОК 1 - 9                | Раздел 4.<br>Договорные отношения в торговле                                       | 12                             | 10   | 8                     |  |                |                        | 2                      |

|                              |   |     |     |     |  |    |    |   |    |
|------------------------------|---|-----|-----|-----|--|----|----|---|----|
| ПК 1.1-ПК 1.4<br>ОК 1 - 9    | Раздел 5.<br>Организация<br>товародвижения  | 50  | 32  | 18  |  |    |    |   | 18 |
| ПК 1.2<br>ПК 1.4<br>ОК 1 - 9 | Раздел 6.<br>Санитарные нормы<br>и правила. Охрана<br>труда и её<br>безопасность.                             | 8   | 6   | 2   |  |    |    |   | 2  |
|                              | <b>Итого:</b>   | 225 | 150 | 100 |  |    |    |   | 75 |
| ПК 1.1-ПК 1.4<br>ОК 1 - 9    | Учебная практика  | 36  |     |     |  | 36 |    |   |    |
| ПК 1.1-ПК 1.4<br>ОК 1 - 9    | Производственная<br>практика (по<br>профиллю<br>специальности),<br>часов<br>(концентрированна<br>я) практика) | 36  |     |     |  |    | 36 |   |    |
|                              | <b>Всего:</b>   | 297 | 150 | 100 |  | 36 | X  | X | 36 |
|                              |   |     |     |     |  |    |    |   | 75 |



2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ.01) « Управление ассортиментом товаров»

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся  | Объем часов |
|---|--|-------------|
| <b>1</b>  | <b>2</b>   | <b>3</b>    |
|   | <b>МДК 01.01. Основы управления ассортиментом товаров</b>  | 150         |
|   | <b>Раздел 1. Формирование ассортимента товаров в розничной торговле.</b>   | 23          |
| <b>Тема 1.1</b> Ассортимент товаров.  | <b>Содержание</b><br>Основные понятия. Классификация ассортимента (виды ассортимента). Основные характеристики ассортимента.<br>Ассортиментный перечень. Ассортиментный минимум. Рациональность ассортимента. Гармоничность ассортимента.  | 4           |
|   | <b>Практические занятия</b><br>П/Р №1. Решение ситуаций по определению показателей ассортимента.   | 2           |
| <b>Тема 1.2</b> Управление ассортиментом.   | <b>Содержание</b><br>1. Факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров. Управление ассортиментом.<br>2. Задачи и виды покупательского спроса. Методы изучения покупательского спроса. Факторы, формирующие спрос.<br><b>Практические занятия</b><br>П/Р № 2. Исследование факторов формирования ассортимента товаров на примере торговых организаций.<br>П/Р № 3. Выявление потребностей в товаре (спросе).<br>П/Р № 4. Применение средств и методов маркетинга для формирования спроса и стимулов сбыта.<br>П/Р № 5. Формирование торгового ассортимента по результатам анализа потребности в товаре. | 2           |
|   | <b>Самостоятельная работа по разд.1</b><br>Задание №1. Составить анализ ассортиментной политики торговой организации города:<br>Задание №2. Выявить потребность в конкретной группе товаров с помощью различных методов изучения   | 5           |

|   |  |           |
|---|--|-----------|
|   | покупательского спроса.  |           |
| <b>Раздел 2 . Товароведная характеристика и ассортимент продовольственных товаров</b> |  | <b>72</b> |
| <b>Тема 2.1 Товароведная характеристика товаров растительного происхождения</b>       | <b>Содержание</b>  | <b>8</b>  |
| 1.  | Основы товароведения продовольственных товаров. Классификация продовольственных товаров. Ассортимент товаров. Химический состав продовольственных товаров. Пищевая ценность продовольственных товаров. | 2         |
| 2.  | Требования к качеству. Безопасность продовольственных товаров. Условия и сроки хранения продовольственных товаров.   | 2         |
| 3.  | Зерномучные товары (крупа, мука, макаронные изделия, хлеб и хлебные изделия); Плодоовощные товары.   | 2         |
| 4.  | Пищевые концентраты: Крахмал. Крахмалопродукты. Сахар; Мёд Кондитерские изделия; Вкуссовые товары.   | 2         |
|   | <b>Практические занятия</b>  | <b>30</b> |
|   | П/Р № 6. Изучение ассортимента крупы.  | 2         |
|   | П/Р № 7. Изучение ассортимента муки.   | 2         |
|   | П/Р № 8. Изучение ассортимента хлеба и хлебобулочных изделий.  | 2         |
|   | П/Р № 9. Изучение ассортимента макаронных изделий.   | 2         |
|   | П/Р № 10. Изучение ассортимента свежих плодов.   | 2         |
|   | П/Р № 11. Изучение ассортимента свежих овощей.   | 2         |
|   | П/Р № 12. Изучение ассортимента консервов овощных и плодово-ягодных.   | 2         |
|   | П/Р № 13. Изучение ассортимента чая.   | 2         |

|   |   |    |
|---|---|----|
|   | П/Р № 14. Изучение ассортимента пряностей и приправ.  | 2  |
|   | П/Р №15. Изучение ассортимента алкогольных напитков.  | 2  |
|   | П/Р № 16. Изучение ассортимента безалкогольных напитков.  | 2  |
|   | П/Р № 17. Изучение ассортимента пищевых концентратов.   | 2  |
|   | П/Р № 18. Изучение ассортимента карамели.   | 2  |
|   | П/Р № 19. Изучение ассортимента шоколада.   | 2  |
|   | П/Р № 20. Изучение ассортимента конфет.   | 2  |
|   | <b>Самостоятельная работа по теме 2.1</b>   | 10 |
|   | Задание №1. Составить презентацию по группам товаров растительного происхождения (основные понятия, химический состав, энергетическая ценность; группы, сорта; ассортимент; требования к качеству; упаковка; условия и сроки хранения). |    |
|   | Задание №2. Провести анализ ассортимента всех групп товаров растительного происхождения в торговых предприятиях города.   |    |
| Тема 2.2 Товароведная характеристика товаров животного и комбинированного происхождения | <b>Содержание</b>   | 4  |
|   | 1. Товароведные особенности товаров животного и комбинированного происхождения. Ассортимент товаров животного и комбинированного происхождения.   | 2  |
|   | 2. Молочные товары. Яичные товары. Масложировые товары. Соевые товары. Мясо и мясные товары. Рыба и рыбные товары.  | 2  |
|   | <b>Практические занятия</b>   | 10 |
|   | П/Р № 21. Изучение ассортимента молочных консервов.   | 2  |
|   | П/Р № 22. Изучение ассортимента кисломолочных продуктов.  | 2  |
|   | П/Р № 23. Изучение ассортимента сыров.  | 1  |
|   | П/Р № 24. Изучение ассортимента колбасных изделий и мясных копченостей.   | 1  |
|   | П/Р № 25. Изучение ассортимента мясных консервов.   | 1  |

|  |   |           |
|--|---|-----------|
|  | П/Р/ № 26. Изучение ассортимента промысловых рыб.   | 1         |
|  | П/Р № 27. Изучение ассортимента мороженой рыбы и филе, солёной и копчёной рыбы.   | 1         |
|  | П/Р № 28. Изучение ассортимента рыбных консервов и пресервов.   | 1         |
|  | <b>Самостоятельная работа по теме 2.2</b>   | <b>10</b> |
|  | Задание №1. Анализ ассортимента всех групп товаров животного происхождения в торговых предприятиях города.  | 4 ч.      |
|  | Задание №2. Составить презентацию по группам товаров животного и комбинированного происхождения (основные понятия, химический состав, энергетическая ценность; группы, сорта; потребительские свойства; ассортимент; требования к качеству; упаковка; условия и сроки хранения) | 6 ч.      |
|  | <b>Раздел 3. Товароведная характеристика и ассортимент непродовольственных товаров.</b>   | <b>60</b> |
|  | <b>Тема 3.1 Текстильные и одежно-обувные товары.</b>  | <b>4</b>  |
|  | 1. Общая групповая характеристика непродовольственных товаров. Упаковка и условия хранения непродовольственных товаров.   | 2         |
|  | 2. Текстильные материалы (товары). Швейно-трикотажные изделия (товары). Кожевенно-обувные товары. Пушно- меховые товары. Галантерейные товары.  | 2         |
|  | <b>Практические занятия</b>   | <b>8</b>  |
|  | П/Р № 29. Ассортимент тканей.   | 1         |
|  | П/Р № 30. Ассортимент нетканых материалов.  | 1         |
|  | П/Р № 31. Ассортимент швейных изделий.  | 1         |
|  | П/Р № 32. Ассортимент трикотажных изделий.  | 1         |
|  | П/Р № 33. Ассортимент кожаной обуви.  | 2         |
|  | П/Р № 34. Ассортимент резиновой обуви.  | 2         |
|  | <b>Самостоятельная работа по теме 3.1</b>   | <b>10</b> |
|  | <b>Задание № 1.</b> Подготовка презентаций по темам: потребительские свойства тканей; Упаковка, маркировка и хранение текстильных товаров; Материалы, применяемые в производстве одежды; Маркировка, упаковка и хранение швейных изделий; Маркировка, упаковка и                | 4ч.       |

|  |   |  |      |
|--|---|--|------|
| хранение трикотажных изделий; Ассортимент валяной обуви; Ассортимент кожаной обуви; Ассортимент трикотажных изделий и т.п.<br><b>Задание № 2.</b> Составление информационных карт с символическими обозначениями свойств материалов.<br><b>Задание № 3.</b> Проанализировать ассортимент галантерейных товаров в магазинах города. |   |  | 2 ч. |
|  | <b>Тема 3.2</b> Хозяйственные и культурно-бытовые товары.   | <b>Содержание</b>  | 2    |
|  |   | 1. Посудохозяйственные товары.   |      |
|  |   | 2. Электробытовые товары.  | 4 ч. |
|  |   | 3. Строительные товары.<br>4. Металлохозяйственные товары.<br>5. Мебельные товары. |      |
|  | <b>Практические занятия</b>   |  | 8    |
|  | <b>П/Р №35.</b> Ассортимент товаров хозяйственного назначения из пластмасс.   |  | 2    |
|  | <b>П/Р №36.</b> Ассортимент товаров из стекла.  |  | 2    |
|  | <b>П/Р № 37.</b> Ассортимент керамических товаров.  |  | 2    |
|  | <b>П/Р № 38.</b> Ассортимент металлохозяйственных товаров.  |  | 2    |
|  | <b>Самостоятельная работа по теме 3.2</b>   |  | 10   |
|  | <b>Задание:</b> Подготовить презентацию на темы: Ассортимент проводов и шнуров, установочных изделий, источников света и бытовых светильников; Ассортимент электронагревательных приборов; Ассортимент бытовых холодильников и стиральных машин; Ассортимент пылесосов, приборов для поддержания микроклимата в помещении и машин для механизации кухонных работ; Ассортимент строительных товаров; Ассортимент мебельных товаров; Маркировка, упаковка, транспортировка и хранение стеклонизделий, керамических товаров, металлохозяйственных товаров, товаров из пластмасс. |  | 10   |
| <b>Тема 3.3</b> Товары культурно-бытового назначения.  | <b>Содержание</b>   |  | 2    |
|  | 1. Культурные товары.   |  |      |
|  | 2. Ювелирные товары и изделия.  |  |      |
|  | 3. Художественные изделия и сувениры.   |  |      |
|  | 4. Книжные товары.  |  |      |
|  | <b>Практические занятия</b>   |  | 2    |

|  |   |    |
|--|---|----|
|  | П/Р № 39. Ассортимент книжных товаров.  | 2  |
|  | <b>Самостоятельная работа по теме 3.3</b><br>Задание: Подготовить презентацию на темы: Ассортимент спортивного инвентаря для различных видов спорта. Ассортимент радиоэлектронных товаров. Ассортимент бытовых часов. Ассортимент книжных товаров. Ассортимент ювелирных товаров. | 4  |
| <b>Тема 3.4</b> Товары бытовой химии и парфюмерно-косметические. | <b>Содержание</b>   | 2  |
|  | 1. Бытовые химические товары.   |    |
|  | 2. Парфюмерно-косметические товары.   |    |
|  | <b>Практические занятия</b>   | 4  |
|  | П/Р № 40. Ассортимент товаров бытовой химии. (2ч.)  |    |
|  | П/Р № 41. Ассортимент парфюмерных товаров. (2ч.)  |    |
|  | <b>Самостоятельная работа по теме 3.4</b><br>Задание: Подготовить презентацию на темы: Ассортимент моющих средств; Ассортимент косметических товаров; Маркировка и хранение товаров бытовой химии; Маркировка и хранение косметических товаров.                                   | 4  |
|  | <b>Раздел 4. Договорные отношения в торговле.</b>   | 12 |
| <b>Тема 4.1</b> Договорные отношения в торговле                  | <b>Содержание</b>   | 2  |
|  | 1. Виды, назначение, структура договоров с поставщиками и потребителями. Контроль над выполнением договорных отношений. Предъявление претензий за невыполнение контрагентом договорных обязательств. Ответы на претензии покупателей.   |    |
|  | <b>Практические занятия</b>   | 8  |
|  | П/Р № 42. Оформление договоров с контрагентами. (2ч)  |    |
|  | П/Р № 43. Осуществление контроля в договорных отношениях. (2ч)  |    |
|  | П/Р № 44. Составление претензии. (2ч)   |    |
|  | П/Р № 45. Подготовка ответов на претензии покупателей. (2ч)   |    |
|  | <b>Самостоятельная работа по разд.4</b><br>Задание: Изучить порядок извещения продавца о ненадлежащем исполнении договора (ст.483 ГК РФ).   | 2  |

| Раздел 5. Организация товародвижения.             |   | 50 |
|---|---|----|
| Тема 5.1 Технологические процессы товародвижения. | Содержание  | 2  |
|   | 1. Суть и значение товародвижения. Операции процесса товародвижения: транспортировка товаров; погрузочно-разгрузочные операции; хранение товаров; комплектование товарного ассортимента; сортировка; фасовка; подготовка к продаже. Звенья товародвижения.  |    |
|   | 2. Этапы процесса товародвижения. Принципы рационализации товародвижения. Каналы товародвижения: прямые и косвенные. Варианты товародвижения. Факторы, влияющие на товародвижение (группы); транспортные; производственные; торговые; социальные. Формы документального сопровождения товародвижения.               | 2  |
|   | <b>Практические занятия</b><br>П/Р № 46. Определение факторов, влияющих на ассортимент при организации товародвижения (1ч.)<br>П/Р № 47. Определение факторов, влияющих на качество организации товародвижения (1ч.)  | 2  |
| Тема 5.2 Закупка товаров.                         | Содержание  | 2  |
|   | 1. Основное понятие. Планировка закупки. Принципы закупки товаров в магазине. Рациональная организация закупки. Расчёт оптимального размера закупки (ОРЗ). Условия и сроки транспортирования товаров однородных групп.  |    |
|   | <b>Практические занятия</b><br>П/Р № 48. Определение оптимального размера заказа товаров.   | 2  |
| Тема 5.3 Технология приёмки товаров в магазине.   | Содержание  | 2  |
|   | 1. Первичные документы. Приёмка товаров по количеству. Приёмка товаров по качеству. Правила приёмки товаров; оприходывание поступивших товаров и тары.  |    |
|   | <b>Практические занятия</b><br>П/Р № 49. Осуществление контроля поступления товаров в согласованном ассортименте по качеству и количеству. Составление актов на расхождение количества при приёмке и на некачественный товар.   | 2  |
|   | <b>Самостоятельная работа по теме 5.3</b><br>Задание: Изучить документальное оформление операций по приёмке товаров; изучить инструкции по приёмке товаров животного происхождения; изучить инструкции по приёмке товаров растительного происхождения; изучить порядок приёмки товара по ассортименту от поставщика | 4  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | (ст.467, 468, 512 ГК РФ).  |   |
| <b>Тема 5.4</b> Размещение и выкладка товаров в торговле.           | <b>Содержание</b>  | 2 |
|   | 1. Основные требования к размещению и выкладке товаров на складе и в торговом зале. Способы размещения товаров на складе и в магазинах.  |   |
|   | <b>Практические занятия</b>  | 2 |
|   | П/Р № 50. Размещение и выкладка товаров. Составление схемы размещения и выкладки товаров в торговых организациях.  |   |
|   | <b>Самостоятельная работа по теме 5.4</b>  | 4 |
|   | <b>Задание:</b><br>Составить презентацию на тему: «Размещение и выкладка отдельных видов товаров»;<br>Нарисовать эскиз «Выкладка товаров» на примере одной группы товаров.           |   |
| <b>Тема 5.5</b> Технология хранения и подготовки товаров к продаже. | <b>Содержание</b>  | 2 |
|   | 1. Хранение товаров однородных групп. Классификация продовольственных товаров по сохраняемости. Основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров. Товарные потери. |   |
|   | 2. Подготовка товаров к продаже.   |   |
|   | <b>Практические занятия</b>  | 6 |
|   | П/Р № 51. Планировка мер по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь (2ч)   |   |
|   | П/Р № 52. Расчёт товарных потерь (2ч)  |   |
|   | П/Р № 53. Соблюдение условий и сроков хранения товаров (2ч)  |   |
|   | <b>Самостоятельная работа по теме 5.5</b>  | 4 |
|   | <b>Задание:</b> Подготовка сообщений, докладов, презентаций на тему: «Хранение продовольственных товаров и процессы, происходящие при хранении товаров».                             |   |
| <b>Тема 5.6</b> Технологическое оснащение торговли.                 | <b>Содержание</b>  | 2 |
|   | 1. Классификация торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство.   |   |
|   | 2. Требования к условиям и правилам эксплуатации торгово-технологического оборудования.  |   |



|   |   |                         |
|---|---|-------------------------|
| <p>Задание: Составить классификацию подёмно-транспортного оборудования в табличной форме. Используя интернет-ресурсы найти информацию о иплабелирующих машинах, используемых в продовольственных магазинах.</p> | <p align="center"><b>Самостоятельная работа по теме 5.6</b></p>   | <p align="center">2</p> |
| <p><b>Тема 5.7</b> Технология продажи товаров.</p>  | <p align="center"><b>Содержание</b></p> <p>1. Основные правила продажи товаров.</p> <p>2. Методы продажи товаров.</p>   | <p align="center">2</p> |
|   | <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>П/Р № 54.</b> Изучение правил реализации товаров (2ч)</p> <p><b>П/Р № 55.</b> Изучение закона «О защите прав потребителей» ст. 18-25. Решение торговых ситуаций возникающих в процессе обслуживания. (2ч)</p>  | <p align="center">4</p> |
|   | <p align="center"><b>Самостоятельная работа по теме 5.7</b></p> <p><b>Задание:</b> Составить презентацию на тему: «Технология продажи отдельных продовольственных товаров».</p>   | <p align="center">4</p> |
|   | <p align="center"><b>Раздел 6. Санитарные нормы и правила. Охрана труда и её безопасность.</b></p>  |                         |
| <p><b>Тема 6.1</b> Нормативно-правовая база охраны труда.</p>   | <p align="center"><b>Содержание</b></p> <p>1. Нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила).</p>  | <p align="center">8</p> |
| <p><b>Тема 6.2</b> Организация охраны труда на предприятиях торговли.</p>   | <p align="center"><b>Содержание</b></p> <p>1. Законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организаций.</p> <p>2. Организация охраны труда на предприятиях торговли.</p> <p>3. Обязанности работников в области охраны труда.</p> <p>4. Причины возникновения и профилактики производственного травматизма.</p>                          | <p align="center">2</p> |
|   | <p align="center"><b>Самостоятельная работа по теме 6.2</b></p> <p>Подготовить сообщение по вопросам: «Условия труда и их влияние на организм человека»; «Вредные производственные факторы».</p> <p>Подготовить сообщение: «Основные мероприятия по предотвращению несчастных случаев в торговых организациях».</p> <p>Подготовить сообщение: «Обязанность и ответственность должностных лиц за обеспечение пожарной безопасности».</p> | <p align="center">2</p> |

|                                  |  |            |
|----------------------------------|--|------------|
| Тема 6.3 Безопасность труда.     | Содержание   | 1          |
|                                  | 1. Фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.  |            |
|                                  | 2. Возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчинёнными работниками (персоналом).   |            |
|                                  | <b>Практические задания</b><br>П/Р № 56. Организация рабочих мест с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде. (1ч)<br>П/Р № 57. Организация рабочих мест с соблюдением требований техники безопасности и охране труда. (1ч)   | 2          |
|                                  | <b>Всего</b>   | <b>225</b> |
| <b>Учебная практика</b>          |  | <b>36</b>  |
| <b>Виды работ:</b>               | 1. Ознакомление с практическим проектом «Организация работы торгового предприятия на примере магазина»<br>2. Изучение нормативной деятельности торгового предприятия<br>3. Осуществление выбора организационных параметров функционирования розничного торгового предприятия<br>4. Осуществление организации торгово-технологических процессов на розничном торговом предприятии<br>5. Изучение организации технологии снабжения торгового предприятия<br>6. Изучение управления торгово-технологическими процессами и организации труда на торговом предприятии   |            |
| <b>Производственная практика</b> |  | <b>36</b>  |
| <b>Виды работ:</b>               | Составление общей организационной характеристики торгового предприятия;<br>Изучение нормативной деятельности торгового предприятия;<br>Выполнение заданий по управлению ассортиментом товаров;<br>Изучение организации технологии снабжения торгового предприятия: изучение организации работы с поставщиками и потребителями (оформленные договора с контрагентами, документальное сопровождение товародвижения);<br>Изучение организации торгово-технологических процессов на розничном торговом предприятии: Изучение приёмы товаров по количеству и качеству; технологии выкладки товаров; размещения товаров в торговом зале, складе помещений; осуществление контроля за условиями и сроками транспортировки и хранения товаров; технологии товародвижения в складах и магазинах; порядка эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования; порядка инвентаризации товаров. |            |
|                                  | <b>Всего:</b>  | <b>297</b> |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы модуля требует наличия учебного кабинета «Товароведение».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска ученическая;
- стеллаж – выставка;
- информационные стенды;
- комплект учебно-наглядных пособий «МДК 01.01 Управление ассортиментом товаров»
- шкафы или стеллажи для хранения учебно-методических и дидактических материалов;
- комплект заданий для выполнения практических и самостоятельных работ (по количеству студентов);
- планшеты;
- плакаты;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации;
- компьютерные презентации по темам МДК.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- микрокалькуляторы.

Лаборатория товароведения и экспертизы потребительских товаров, оснащенная оборудованием:

рабочие места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.), комплект учебно-методической документации и технические средства обучения контрольно кассовый аппарат, электронные весы – 2 шт., POST - терминал (включая компьютер с программным обеспечением общего и профессионального назначения (Далион: Управление магазином. Лайт), торговые витрины, холодильная витрина, торговые стеллажи, стенд «Информация для покупателя», муляжи продовольственных и непродовольственных товаров, стенд «Техника безопасности».

Оснащенные базы практики: Реализация программы модуля предполагает обязательные учебную и производственную практики.

Учебная практика проходит в лаборатории. Студенты работают над проектом «Организация работы торгового предприятия на примере магазина». Выполняют следующие виды работ:

1. Изучение нормативной деятельности торгового предприятия
2. Осуществление выбора организационных параметров функционирования розничного торгового предприятия
3. Осуществление организации торгово-технологических процессов на розничном торговом предприятии
4. Изучение организации технологии снабжения торгового предприятия
5. Изучение управления торгово-технологическими процессами и организации труда на торговом предприятии

Формой отчётности студента по учебной практике является письменный отчёт о выполнении работ и приложений к отчёту, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Студент в один из последних дней практики защищает Отчёт по практике в форме дифференцированного зачёта. Отчёт должен быть представлен к защите в твёрдом переплёте.

К отчёту прилагается аттестационный лист (характеристика профессиональной деятельности студента во время учебной практики). Результаты прохождения практики представляются студентом в техникум и учитываются при итоговой аттестации.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

Практика организовывается на основании приказа о назначении руководителя практики от техникума. Разрабатывается график консультаций; график защиты отчётов по практике. Аттестация по производственной практике в форме дифференцированного зачёта, подтверждается аттестационным листом, оформленным на каждого студента и характеристикой с места практики.

Студенты обеспечиваются заданиями на практику для выполнения следующих видов работ:

1. Составление общей организационной характеристики торгового предприятия;
2. Изучение нормативной деятельности торгового предприятия;
3. Выполнение заданий по управлению ассортиментом товаров;
4. Изучение организации технологии снабжения торгового предприятия: изучение организации работы с поставщиками и потребителями (оформленные договора с контрагентами, документальное сопровождение товародвижения);
5. Изучение организации торгово-технологических процессов на розничном торговом предприятии: изучение приёмки товаров по количеству и качеству; технологии выкладки товаров; размещения товаров в торговом зале, складском помещении; осуществление контроля за условиями и сроками транспортировки и хранения товаров; технологии товародвижения в складах и магазинах; порядка эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования; порядка инвентаризации товаров.

Студент представляет отчет по выполненным заданиям с защитой преподавателю.

Практика завершается оценкой работы студента по освоенным общим и профессиональным компетенциям.

Производственная практика проходит за пределами учебной организации, на базе предприятий ТГО. Требования предъявляемые к предприятиям ТГО: торговое оборудование и технологическое оснащение рабочих мест, и индивидуальные рабочие места с предоставлением ТМЦ и документации.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1. Печатные издания**

##### **Федеральные законы.**

1. «О защите прав потребителей», Ф.З.-2 от 09.01.96 (действующая редакция).
2. «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ФЗ-29 от 02.01.2000 (действующая редакция).
3. «О техническом регулировании», №184-ФЗ от 27.12.02. (действующая редакция).
4. Правила продажи отдельных видов товаров (Постановление Правительства РФ от 19.01. 98 № 55 с изменениями и дополнениями) (действующая редакция).
5. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Ф.З.-52 от 31.03.1999(действующая редакция).
6. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов / СанПин 2.3.2.1324-03
7. Санитарно-эпидемиологические требования к организации торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.3.6.1066-01.
8. Трудовой кодекс РФ.

9. «Об информации, информатизации и защите информации», Ф3-24 от 20.02.95(действующая редакция).
10. «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», № 948-1 от 22.-3.1991 (с изм. и доп. 2017г.) (действующая редакция).
11. Приказ Минпромторга России от 01.03.3013 № 252 «Нормы естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания». (действующая редакция).
12. ГОСТ Р 51293-99. Идентификация продукции. Общие положения.
13. ГОСТ Р 51303-09. Торговля. Термины и определения.
14. ГОСТ 26983-86 Хлеб Дарницкий. Технические условия
15. ГОСТ Р 51865-2002 Изделия макаронные. Общие технические условия
16. ГОСТ 1938-90 Чай черный байховый фасованный. Технические условия
17. ГОСТ Р 52088-2003 Кофе натуральный жареный. Общие технические условия
18. ГОСТ 4570-93 - Конфеты. Общие технические условия
19. ГОСТ 6477-88 Карамель. Общие технические условия
20. ГОСТ Р 52821-2007 Шоколад. Общие технические условия
21. ГОСТ 24901-89 Печенье. Общие технические условия
22. Федеральный закон Российской Федерации от 12 июня 2008 г. N 88-ФЗ «Технический регламент на молоко и молочную продукцию»
23. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 2008 года N 90-ФЗ «Технический регламент на масложировую продукцию»
24. Федеральный закон Российской Федерации от 27 октября 2008 г. N 178-ФЗ «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»
25. Федеральный закон Российской Федерации от 22 декабря 2008 года N 268-ФЗ «Технический регламент на табачную продукцию»
26. ГОСТ 8.579-2002 Государственная система обеспечения единства измерений. Требования к количеству фасованных товаров в упаковках любого вида при их производстве, расфасовке, продаже и импорте
27. СТ СЭВ 4295-83 Фрукты и овощи свежие. Отбор проб
28. ГОСТ 6292-93 Крупа рисовая. Технические условия
29. ГОСТ 5550-74 Крупа гречневая. Технические условия
30. ГОСТ 11482-96 Рыба холодного копчения. Технические условия
31. ГОСТ 7631-85 Рыба, морские млекопитающие, морские беспозвоночные и продукты их переработки. Правила приемки, органолептические методы оценки качества, методы отбора проб для лабораторных испытаний
32. ГОСТ 11771-93 Консервы и пресервы из рыбы и морепродуктов. Упаковка и маркировка
33. ГОСТ 21784-76 - Мясо птицы (тушки кур, уток, гусей, индеек, цесарок). Технические условия
34. Постановление Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2009 г. N 307. «Технический регламент о безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков». [Электронный ресурс] Режим доступа <http://www.pravoved.ru/topnews/>, свободный. (действующая редакция).
35. ГОСТ 17527-2003. Упаковка. Термины и определения (действующая редакция).
36. ГОСТ 29189-91. Кремы косметические. Общие технические условия.  
ГОСТ Р 51578-2000. Изделия парфюмерные жидкие. Общие технические условия.
37. ГОСТ 4.381-85. Средства моющие синтетические. Номенклатура показателей.
38. ГОСТ 25644-96. Средства моющие синтетические порошкообразные. Общие технические требования.
39. ГОСТ 28546-2002. Мыло туалетное твердое. Общие технические условия.
40. ГОСТ 13784-94. Волокна и нити текстильные. Термины и определения.
41. ГОСТ 904-87. Изделия трикотажные бельевые для женщин и девочек. Общие технические условия.

42. ГОСТ 1136-87. Изделия трикотажные бельевые. Определение сортности.
43. ГОСТ 3897-87. Изделия трикотажные. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение.
44. ГОСТ 7474-88. Изделия верхние для женщин и девочек. ОТУ.
45. ГОСТ 28039-89. Изделия трикотажные верхние для мужчин и мальчиков. Общие технические условия.
46. ГОСТ 28425-90. Сырье кожевенное. Технические условия.
47. ГОСТ 4.11-81. Система показателей качества продукции. Кожа. Номенклатура показателей.
48. ГОСТ 1023-91. Кожа. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение.
49. ГОСТ 338-81. Кожа хромовая для верха обуви. Определение сорта.
50. ГОСТ 316-75. Кожа для низа обуви. Определение сорта.
51. ГОСТ 28461-90. Кожа искусственная. Общие технические условия.
52. ГОСТ 24957-81. Кожа искусственная и синтетическая. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение.
53. ГОСТ 26167-84. Обувь повседневная. Технические условия.
54. ГОСТ 28371-89. Обувь. Определение сортности.
55. ГОСТ 11373-88. Обувь. Размеры.
56. ГОСТ 7296-81. Обувь. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение.
57. ГОСТ 9289-78. Обувь. Правила приемки.
58. ГОСТ 8765-93. Одежда меховая и комбинированная. ОТУ.
59. ГОСТ 28503-90. Одежда на меховой подкладке. ОТУ.
60. ГОСТ 19878-74. Меха, меховые и овчинно-шубные изделия. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение.
61. ГОСТ 9209-77. Шкурки меховые и овчина шубная выделанные. Правила приемки, методы отбора образцов и подготовки их для контроля.
62. ГН 2.3.3.972-00. Гигиенические нормативы. Предельно-допустимые количества химических веществ, выделяющихся из материалов, контактирующих с пищевыми продуктами.
63. ГОСТ 12.1.007-76. ССБТ. Вредные вещества. Классификация и общие требования безопасности.
64. ГОСТ 16371-93. Мебель. Общие технические условия.
65. ГОСТ 19917-93. Мебель для сидения и лежания. ОТУ.
66. ГОСТ 20400-80. Продукция мебельного производства. Термины и определения.
67. ГОСТ 13025.1-13025.4-85. Мебель бытовая. Функциональные размеры.
68. ГОСТ 17586-80. Бумага. Термины и определения.
69. ГОСТ 7500-85. Бумага и картон. Метод определения состава по волокну.
70. ИСО 2144. Бумага и картон. Определение зольности.
71. ИСО 536. Бумага и картон. Определение массы.
72. ИСО 534. Бумага и картон. Определение толщины и объемной массы или плотности листа.
73. ИСО 1974. Бумага и картон. Определение сопротивления раздиранию.
74. ГОСТ 30649-99. Сплавы на основе благородных металлов ювелирные. Марки.
75. ОСТ 117-3-002-95ЭД1. «Изделия ювелирные из драгоценных металлов. Общие технические условия».
76. ГОСТ 4.75-82. Посуда торговая из стекла. Номенклатура показателей.
77. ГОСТ 26812-86. Посуда и декоративные изделия из натрий-кальций-силикатного стекла.
78. ГОСТ 26822-80. Посуда и декоративные изделия из хрустальных стекол.
79. ГОСТ 24315-80. Посуда и декоративные изделия из стекла. Термины и определения видов стекол, способы выработки и декорирования.
80. ГОСТ 50962-96. Посуда и изделия хозяйственного назначения из пластмасс. Общие технические условия.

81. СТО ТПП 21-1-99. Экспертиза изделий из стекла и хрусталя. Контроль качества изделий из стекла и хрусталя. Методика. Торгово-промышленная палата СССР. –М., 1988.
82. ГОСТ 4.69-81. Посуда фарфоровая и фаянсовая. Номенклатура показателей.
83. ГОСТ Р 50186-92. Посуда керамическая в контакте с пищей. Выделение свинца и кадмия. Допустимые пределы.
84. ГОСТ 6141-91. Плитки керамические глазурованные для внутренней облицовки стен. Технические условия.
85. ГОСТ 30407-96. Метод испытания на выделения свинца и кадмия из стеклянной и стеклокерамической посуды.
86. ГОСТ Р 51709-2001. Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки.

#### Основная литература.

1. Карташова Л.В. Сергеева Н.И., Колесникова Л.А. Управление ассортиментом товаров: В 2 ч.: учебник. – Ч.1. – 288 с., пер. № 76ц.
2. Карташова Л.В. Сергеева Н.И., Колесникова Л.А. Управление ассортиментом товаров: В 2 ч.: учебник. – Ч.2. – 304 с., пер. № 76ц.
3. Лифиц И.М. Показатели ассортимента как характеристики сбалансированности спроса и предложения/Маркетинг.1996.№4.С.52-62.
4. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения: учебник.М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2014.
5. Лифиц И.М. Теоретические основы товароведения: учебник/Москва: КНОРУС, 2017.- 220с. – (СПО).

#### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. [http://www.markerovka.ru/state/zachem\\_nuzhen\\_shtrih\\_kod.html](http://www.markerovka.ru/state/zachem_nuzhen_shtrih_kod.html)
2. <http://www.retailclub.ru/manage/334.html>
3. <http://www.retail.ru/articles/index.php>
4. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
5. [www.ean.ru](http://www.ean.ru)
6. [www.jewelland.ru](http://www.jewelland.ru)
7. [skv@nefte.ru](mailto:skv@nefte.ru)
8. [www.toplivo.ru](http://www.toplivo.ru)
9. [www.cotton.ru](http://www.cotton.ru)
10. [www.rg.ru](http://www.rg.ru)
11. [www.tehniku.ru](http://www.tehniku.ru)
12. [www.customs.ru](http://www.customs.ru)
13. [www.in-cosmetics.ru](http://www.in-cosmetics.ru)
14. [www.westfur.com](http://www.westfur.com)
15. [www.lesexpert.ru](http://www.lesexpert.ru)
16. [www.derevo.ru](http://www.derevo.ru)
17. [www.tks.ru](http://www.tks.ru)
18. [www.infotrade.ru](http://www.infotrade.ru)
19. [www.sugarindustry.ru](http://www.sugarindustry.ru)
20. [www.conditer.ru](http://www.conditer.ru)
21. [www.ctg.ru](http://www.ctg.ru)
22. [www.vexma.ru](http://www.vexma.ru)
23. [www.fish-net.ru](http://www.fish-net.ru)
24. [www.pakkograff.ru](http://www.pakkograff.ru)
25. [www.goldruno.3dn.ru](http://www.goldruno.3dn.ru)

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы  
<http://www.budgetrf.ru> - Мониторинг экономических показателей;  
<http://www.businesspress.ru> - Деловая пресса;  
<http://www.garant.ru> - Гарант;

Справочно-правовая система «Кодекс» «Эксперт-Торговля»;  
Информационно-справочная система «Консультант Плюс»;  
[http:// www. nta –us. ru](http://www.nta-us.ru) - Национальная торговая ассоциация;  
[http:// www. rbc. ru](http://www.rbc.ru) –РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера);  
[http:// www. rtpress. ru](http://www.rtpress.ru) - Российская торговля;  
[http:// www. torgrus. ru](http://www.torgrus.ru) - Новости и технологии торгового бизнеса\_\_

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Жиряева Е.В. Товароведение. 2-е издание. – СПб.: Питер, 2012. – 416 с.: ил. – (Серия «Учебное пособие»).
2. Райкова Е.Ю., Додонкин Ю.В. Теория товароведения: Учеб.пособие. – М.: Издательский центр «Академия»; Мастерство, 2012. – 240 с.
3. Розничная торговля продовольственными товарами. Товароведение и технология: учебник для нач.проф.образования / [ Т.С.Голубкина, Н.С.Никифорова, А.М.Новикова, С.А.Прокофьева]. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 544 с.
4. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учебник для нач.проф.образования: учеб.пособие для сред.проф.образования / [А.М.Новикова, Т.С.Голубкина, Н.С.Никифорова, С.А.Прокофьева]. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 480 с.
5. Бухгалтерский учёт на предприятиях торговли: учеб.пособие для студентов учреждений след.проф.образования / Н.В.Иванова. – 3-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 256 с.
6. Оборудование предприятий торговли для продажи товаров: учеб.пособие /Н.В.Косолапова, И.О.Рыжова. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 64 с. – (Торговля).
7. Товароведение непродовольственных товаров. Практикум: учеб.пособие для нач.проф.образования / М.Г.Ильина. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 192 с.
8. Товароведение продовольственных товаров. Практикум: учеб.пособие для нач.проф.образования /Н.С.Никифорова. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 144 с.
9. Оборудование торговых предприятий: Рабочая тетрадь для нач.проф.образования / Людмила Ильинична Никитченко. – М.: Издательский центр «Академия». – 2014. – 96 с.
10. Товароведение продовольственных товаров: Рабочая тетрадь для нач.проф.образования / Н.С.Никифорова, С.А.Прокофьева. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 96 с.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки  | Методы оценки  |
|--|--|--|
| ПК 1.1<br>Выявлять потребность в товарах   | <p>Демонстрирует анализ потребности в товарах.</p> <p>Демонстрирует знания по выявлению потребностей в товарах.</p> <p>Распознаёт товары по ассортиментной принадлежности.</p> <p>Обосновывает формирование торгового ассортимента по результатам анализа потребности в товарах.</p> <p>Обосновывает формирование спроса и стимулирования сбыта.</p>   | <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ, тестирования, проверочных работ, заданий внеаудиторной самостоятельной работы, и решения ситуационных задач;</p> <p>Экспертное наблюдение на экзамене по МДК; Экспертное наблюдение выполнения заданий учебной и производственной практики; Экспертная оценка на экзамене (квалификационном)</p> |
| ПК 1.2<br>Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.               | <p>Правильное оформление договоров на поставку товаров.</p> <p>Демонстрирует умения работы с каталогами и прайсами поставщиков торгового предприятия.</p> <p>Демонстрирует приемку товаров по срокам, качеству и количеству.</p> <p>Обосновывает произведённую закупку товара у поставщиков.</p> <p>Демонстрирует реализацию товаров потребителям.</p>   | <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ, тестирования, проверочных работ, заданий внеаудиторной самостоятельной работы, и решения ситуационных задач;</p> <p>Экспертное наблюдение на экзамене по МДК; Экспертное наблюдение выполнения заданий учебной и производственной практики; Экспертная оценка на экзамене (квалификационном)</p> |
| ПК 1.3<br>Управлять товарными запасами и потоками                                    | <p>Составляет ассортиментный минимум по секциям супермаркета.</p> <p>Размещает товары в супермаркете.</p> <p>Излагает порядок управления товарными запасами и потоками.</p> <p>Соблюдает сроки и условия хранения товаров согласно требованиям СанПиН.</p> <p>Демонстрирует расчет товарных потерь.</p> <p>Демонстрирует выбранные меры по ускорению оборачиваемости товаров и сокращению товарных потерь.</p> | <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ, тестирования, проверочных работ, заданий внеаудиторной самостоятельной работы, и решения ситуационных задач;</p> <p>Экспертное наблюдение на экзамене по МДК; Экспертное наблюдение выполнения заданий учебной и производственной практики; Экспертная оценка на экзамене (квалификационном)</p> |
| ПК 1.4<br>Оформлять документацию на поставку и реализацию                            | <p>Составляет заявки на поставку товаров;</p> <p>Обосновывает предъявления претензий за невыполнение</p>   | <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ, тестирования, проверочных работ,</p>   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| товаров  | контрагентами договорных обязательств;<br>Грамотно и обоснованно подготавливает ответы на претензии покупателей.  | заданий внеаудиторной самостоятельной работы, и решения ситуационных задач;<br>Экспертное наблюдение на экзамене по МДК; Экспертное наблюдение выполнения заданий учебной и производственной практики; Экспертная оценка на экзамене (квалификационном) |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  | понимает сущность и социальную значимость профессии товаровед - эксперт; проявляет к ней устойчивый интерес   | Психологическое анкетирование, наблюдение, собеседование, ролевые игры<br>Конкурсы проф.мастерства  |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.           | организует собственную деятельность<br>выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач<br>оценивает эффективность и качество выбранных методов и способов | Наблюдение за организацией профессиональной деятельности<br>Тест, экзамен, НИР (научно-исследовательская работа)<br>Экспертная оценка   |
| ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  | принимает решения в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях несет за них ответственность   | Наблюдение за организацией деятельности в стандартной и нестандартной ситуации, выполнение проекта...   |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития                       | Наблюдение за организацией работы с информацией, за организацией коллективной деятельности, общением студентов, участие с докладами на конференции...   |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.  | владеет информационной культурой<br>использует информационно-коммуникационные технологий  | Наблюдение за выполнением практического задания, за организацией коллективной деятельности  |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   | работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями   | Наблюдение за выполнением практического задания, за организацией коллективной деятельности, общением студентов  |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать   | берет на себя ответственность за работу членов команды  | Наблюдение за выполнением практического задания, за   |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>                    | <p>(подчиненных), результат выполнения заданий</p>  | <p>организацией деятельности, студентов коллективной общением</p>  |
| <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <p>самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации</p> | <p>Курсовые и научные работы, участие в конференциях с докладами, статьи</p>   |
| <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>  | <p>ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>   | <p>Наблюдение за выполнением практического задания, наблюдение за организацией деятельности в стандартной и нестандартной ситуации</p> |