

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
6.04.2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
М.С. Задровская
«6» апреля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления и изменения педагогической нагрузки

I Общие положения

Руководствуясь Письмом Министерства образования Российской Федерации и профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 16.01.2001г. № 20-58ч 196/20-5/7 «Об утверждении рекомендаций о порядке исчисления заработной платы работников образовательных учреждений» (п. 3.4).

Цель: Обеспечения качества образовательного процесса, а также в целях соблюдения интересов и прав всех участников образовательного процесс определить следующий порядок замены уроков в случае отсутствия педагога по уважительным причинам (болезнь, болезнь ребенка и т.п.) и/ или в связи с временным выполнением обязанностей с уменьшением или снятием педагогической нагрузки.

II. Порядок установления и изменения учебной нагрузки.

1. Организации замещения уроков возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе, контролирующего выполнение образовательных программ. После утверждения тарификационного списка педагогических и других работников заместитель директор по учебно-методической работе готовит проект приказа об объявлении педагогической нагрузки преподавателям с указанием наименования дисциплин, объема учебной нагрузки на учебный год

2. Уроки отсутствующих преподавателей должны заменять преподаватели той же квалификации. В тех случаях, когда такая замена не может быть осуществлена, замена отсутствующих преподавателей производится преподавателями, преподающими другие предметы.

Замещение уроков неспециалистами, также работниками техникума, не являющимися непосредственными участниками реализации профессиональных программ, недопустимо.

3. При замещении уроков специалистами той же специальности, что и отсутствующий преподаватель должна быть обеспечена преемственность в обучении учащихся.

4. Замещении уроков руководителями техникума производится только при отсутствии преподавателей-предметников той же специальности, что и замещаемый преподаватель.

5. В ущерб выполнения программы по предмету пропущенные уроки не могут замещаться кружковыми, факультативными занятиями, экскурсиями и походами, мероприятиями воспитательного характера.

6. Преподаватель, замещающий уроки отсутствующего коллеги, несет ту же ответственность; за качество проводимых уроков и выполнение программы по предмету, что и основной преподаватель.

7. При замене уроков отсутствующего преподавателя другим учебным предметом общее количество этих уроков не должно превышать определенное на этот предмет учебным планом годовое количество часов. Сверх программные часы оплате не подлежат.

8. Замещаемые уроки фиксируются в журнале теоретического обучения, и контролируется заместителем директора по учебно-методической работе.

9. В случае отсутствия по болезни и другим причинам преподавателей и других педагогических работников нагрузка распределяется между другими преподавателями с учетом установленных нормативов, при выходе преподавателя, он продолжает вести педагогическую нагрузку по учебному графику и расписанию. По итогам в июне месяце учебная часть дает справку на фактически отработанное время с вычетом часов по больничному листу. Увеличение или уменьшение педагогической нагрузки производится с согласия преподавателя и других педагогических работников техникума.

Учебная нагрузка, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается согласия работника.

III. Оплата замещенных уроков.

1. За уроки, проведенные в порядке замещения, во всех случаях производится почасовая оплата в пределах фонда заработной платы данного образовательного учреждения.

2. Почасовая оплата труда в образовательных учреждениях применяется при оплате за часы, данные в порядке замещения отсутствующих по болезни и другим причинам преподавателей, продолжавшегося не свыше двух месяцев.