Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

Рассмотрено
советом ГАПОУ СО
«Тавдинский техникум им.
А.А. Елохина» протокол от
«07» декабря 2021 г. №9

Утверждено приказом
директора ГАПОУ СО
«Тавдинский техникум им.
А.А. Елохина»
от 09 декабря 2021 г. №180-д

ПОЛОЖЕНИЕ
о Государственной экзаменационной комиссии
в ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина» (далее – Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядком проведения государственной итоговой аттестации (далее - Порядок) по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968;

- «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина», утвержденным приказом директора техникума от 08 декабря 2021 г. №178-д;

- Уставом ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности комиссии.

1.3. Настоящее Положение устанавливает регламент подготовки и проведения ГИА для студентов по программам СПО в техникуме.

1.4. Настоящее Положение определяет требования к содержанию и структуре отчета по проведенным заседаниям государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

2. Государственная экзаменационная комиссия

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО Государственная итоговая аттестация проводится ГЭК, которые создаются в техникуме по каждой образовательной программе СПО. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. В случае проведения демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)». Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума.

2.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год

(с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и молодежной политики Свердловской области по представлению техникума.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, руководителей структурных подразделений организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.3. Директор техникума является заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателей ГЭК из числа заместителей директора техникума.

2.5. Персональный состав ГЭК формируется председателями цикловых комиссий, рассматривается Советом техникума и утверждается директором техникума.

2.6. Из числа членов комиссии избирается секретарь ГЭК.

2.7. Количественный состав комиссии — не менее трех человек. Члены ГЭК наделяются полномочием коллегиального принятия решения в соответствии с Порядком.

2.8.Место работы комиссии устанавливается директором техникума по согласованию с председателем ГЭК.

3. Полномочия и функции ГЭК

3.1. ГЭК осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов ГИА в техникуме. Срок полномочий ГЭК составляет один год. ГЭК прекращает свою деятельность с момента утверждения Министерством образования и молодежной политики Свердловской области председателей ГЭК в техникуме на следующий год.

3.2. ГЭК при организации и координации работы по подготовке и проведению ГИА выполняет следующие задачи:

- организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА в техникуме по каждой программе СПО;

- обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА в техникуме;

- обеспечивает соблюдение прав выпускников при проведении ГИА.

3.3. В рамках подготовки и проведения ГИА председатель ГЭК, осуществляет общее руководство работой ГЭК, определяет план работы ГЭК, распределяет обязанности между членами ГЭК, ведет заседания ГЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК. Председатель

ГЭК несет персональную ответственность за принятые решения. Председатель ГЭК проводит следующую работу:

- согласовывает формирование состава ГЭК;
- согласовывает решение членов ГЭК о вынесении результатов защиты ВКР;
- высказывает мнение о достоинствах и недостатках подготовки выпускников по программам СПО;
- утверждает протоколы заседаний ГЭК, отчет председателя ГЭК о результатах ГИА по программам СПО;
- подписывает оформленные дипломы о среднем профессиональном образовании по программе подготовки.

3.4. В рамках подготовки и проведения ГИА члены ГЭК проводят следующую работу:

- обеспечивают соблюдение установленного порядка проведения ГИА;
- организуют предзащиту ВКР, проводят проверку готовности аудиторий;
- осуществляют контроль за подготовкой и проведением ГИА;
- принимают и рассматривают все документы, предоставленные на заседания ГЭК, определенные Порядком;
- по завершении ГИА, проводят учет ВКР по каждой группе и производят передачу работ в архив техникума.

3.6. Заместитель председателя ГЭК, является полноправным членом ГЭК, при отсутствии председателя на защите ВКР, выполняет функции председателя ГЭК.

3.7. В рамках подготовки и проведения ГИА секретарь ГЭК проводит следующую работу:

- определяет и организует работу лиц, направляемых организациями, для работы в качестве председателей и членов ГЭК, технических специалистов и ассистентов для лиц, указанных в пункте 2.1. Положения;
- организует контроль за своевременным информированием (в открытом доступе на стендах и на сайте техникума) руководителей ВКР, рецензентов, выпускников и их родителей (законных представителей), о сроках, месте и порядке защиты (предзащиты ВКР) для прохождение ГИА, о порядке подачи и рассмотрения апелляций (в соответствии с Порядком);
- принимает решение об оборудовании аудиторий техникума техническими средствами информатизации, планшетами для графических чертежей, рабочими местами комиссии;
- ведет протоколы заседаний ГЭК, организует делопроизводство ГЭК;
- осуществляет контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях ГЭК, определенных Порядком;
- несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях ГЭК.

3.8. Председатель, его заместитель, члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

4. Организация работы ГЭК

4.1. ГЭК проводит свои заседания в соответствии с приказом о графике защит ВКР, утвержденным директором техникума. В случае необходимости может быть назначено внеочередное заседание ГЭК.

4.2. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов членов ГЭК, участвовавших в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя ГЭК. Решения ГЭК оформляются протоколами, которые подписываются председателем ГЭК, членами ГЭК и секретарем ГЭК.

4.3. По результатам работы всех ГЭК в текущем году готовится аналитический отчет о проведении ГИА в техникуме, включающий сведения о составе участников, результатах ГИА, проблемах. Отчет формируется заместителем директора по УПР, подписывается директором техникума и направляется в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.