

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А. А. Елохина»

ПРИНЯТО

Общее собрание трудового
коллектива
Протокол № 1 от 23.04. 2024
г.

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет
ГАПОУ СО «ГТЕ»
Протокол № 3 от 23. 04.
2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 134/1 от
23.04.2024

*Приложение № 2 к Положению о системе
оплаты труда работников ГАПОУ СО
«Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»*

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих выплатах работников

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

Глава 1 . Общие положения

1. Настоящее положение разработано в целях материального стимулирования труда работников ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина», повышения их материальной заинтересованности в качественных результатах своего труда.
2. Настоящее положение направлено на усиление связи оплаты труда работников с его личным трудовым вкладом в конечные результаты работы ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина», развитием инновационных процессов в ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина», созданием предпосылок для максимального раскрытия трудового потенциала работников ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина».
3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:
 - за интенсивность и высокие результаты работы;
 - за качество выполняемых работ;
 - за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
 - премиальные выплаты по итогам работы.
4. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам, работникам учебно – вспомогательного и младшего обслуживающего персонала распределяются комиссией по распределению стимулирующих выплат, созданной на паритетной основе из представителей администрации и представителей работников техникума.
5. Решение о выплатах стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру техникума принимается руководителем техникума.
6. Комиссия по распределению стимулирующих выплат утверждается приказом директора техникума и является единой для рассмотрения всех видов доплат и надбавок в техникуме.
7. Применение мер материального стимулирования оформляется приказом директора техникума на основании протокола комиссии по распределению стимулирующих выплат.
8. Стимулирующие выплаты определяются при наличии средств ежемесячно и по итогам учебного периода.
9. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.
10. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу. Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:
 - успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником за месяц (учебную четверть);
 - инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
 - участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.
11. Для работы комиссии сотрудники техникума в срок до 20 числа каждого месяца подают директору техникума отчет о показателях своей деятельности, являющихся основанием для премирования. Директор анализирует информацию и представляет её в Комиссию по распределению стимулирующих выплат.
12. Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не

ограничиваются.

13. Работники, занимающие штатные должности с неполным рабочим днем, в том числе по совместительству, премируются на общих основаниях

Глава 2. Показатели (критерии) оценки эффективности труда

Персональные повышающие коэффициенты устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки работников, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, предусмотренных в настоящем Положении.

Стимулирующая надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет, устанавливается работникам, для которых техникум является основным местом работы, в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования в следующих размерах от размера заработной платы в месяц (без учета компенсационных и стимулирующих выплат):

Количество лет	Размер доплат
От 5 лет до 10 лет	5 %
От 10 лет и более	10 %

Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ.

К выплатам за качество выполняемых работ педагогическим работникам, работникам в сфере молодежной политики и патриотического воспитания, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются следующие ежемесячные доплаты к окладам:

- а) за ученую степень кандидата наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Заслуженный» - не более 20%
- б) за ученую степень доктора наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» - не более 50%
- в) при наличии у тренеров-преподавателей (включая старших) званий:
 - кандидата в мастера спорта – не менее 10% от должностного оклада
 - мастера спорта России, гроссмейстера России - не менее 10% от должностного оклада
 - мастера спорта России международного класса – не менее 15 % от должностного оклада
 - мастера спорта России международного класса – призера всероссийских соревнований – не менее 20% от должностного оклада
 - мастера спорта России международного класса – призера международных соревнований – не менее 30% от должностного оклада
 - заслуженного мастера спорта России – не менее 30% от должностного оклада.

Конкретный размер ежемесячных доплат к окладам за качество выполняемых работ педагогическим работникам, работникам в сфере молодежной политики и патриотического воспитания, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом наличия соответствующих бюджетных ассигнований на оплату труда работников Техникума а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов "Народный" или "Заслуженный", за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели:

После распределения баллов происходит расчет стоимости 1 балла (сумма средств направленных на стимулирование за отчетный период/ сумму распределенных баллов) и производится расчет суммы конкретному работнику (стоимость 1 балла X количество полученных баллов)

Все достижения подтверждаются соответствующими документами (диплом, грамота, сертификат, копия публикации, отчет, разработка мероприятия и др.) и информацией членов администрации. Набранные баллы суммируются. Начисленные баллы и суммы комиссия по распределению стимулирующих выплат заносит в протокол. Протокол комиссии является основанием для приказа о стимулирующих выплатах.

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А. А. Елохина»

Размер ежеквартальных стимулирующих выплат заместителям директора и главному бухгалтеру рассчитывается по результатам ежеквартальной оценки эффективности деятельности. Размер выплат составляет до 300 процентов от должностного оклада работника в квартал. Начисления производятся в следующем порядке: в течение первых двух месяцев текущего квартала ежемесячно выплачивается по 50% от должностного оклада. В третьем месяце текущего квартала (после получения приказа о назначении премиальных выплат директору техникума) устанавливается выплата по итогам работы за отчетный квартал, за вычетом ранее осуществленных выплат за первые два месяца квартала.

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А. А. Елохина»

Критерии для распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам.

№	Критерий	сумма	балл
1. За качество работы, выразившееся в достижениях обучающимися успехов в обучении:			
1.1. Подготовка участников конкурса проектов, исследовательских работ (дистанционного характера, рекомендованного администрацией техникума)			
	Областного и всероссийского уровня:		5
1.2. Результат участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, проводимых очно (начисление баллов или денежных средств осуществляется по наивысшему результату независимо от числа участников)			
1.2.1. Уровня техникума			
	Участник		1
	Призер		2
	Победитель		3
1.2.2. Муниципального уровня			
	Участник		1
	Призер		3
	Победитель		5
1.2.3. Областного уровня			
	Участник	2000	
	Призер	4000	
	Победитель	5000	
1.2.4. Всероссийского уровня			
	Участник	4000	
	Призер	8000	
	Победитель	10000	
1.3. Результат участия обучающихся в иных конкурсах, олимпиадах, викторинах, играх и др., а также конкурсах военно-спортивного характера, проводимых очно. (начисление баллов или денежных средств осуществляется по наивысшему результату независимо от числа участников)			
1.3.1. Уровня техникума			
	Призер		1
	Победитель		2
1.3.2. Муниципального уровня			
	Участник		1
	Призер		2
	Победитель		3
1.3.3. Областного уровня			
	Участник	1000	
	Призер	2000	
	Победитель	3000	
1.3.3. Всероссийского уровня			
	Участник	2000	
	Призер	4000	
	Победитель	5000	
1.4. Результат участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, проводимых дистанционно			
1.4.1. Уровня техникума			
	Призер		1
	Победитель		2
1.4.2. Муниципального уровня			
	Призер		1
	Победитель		2
1.4.3. Областного уровня			
	Участник		1
	Призер		2
	Победитель		3

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А. А. Елохина»

1.4.4. Всероссийского уровня			
	Участник		2
	Призер		3
	Победитель		5
1.5. Результат участия в иных конкурсах, олимпиадах, викторинах, играх и др., а также конкурсах военно-спортивного характера, проводимых дистанционно (рекомендованные администрацией техникума, независимо от числа участников по максимальному результату независимо от числа участников)			
1.5.1. Уровня техникума (при наличии данного пункта в Положении мероприятия)			
	Призер		0,5
	Победитель		1
1.5.2. Муниципального уровня			
	Призер		1
	Победитель		2
1.5.3. Областного уровня			
	Участник		0,5
	Призер		1
	Победитель		2
1.5.4. Всероссийского уровня			
	Участник		1
	Призер		2
	Победитель		3
1.6. Организация участия обучающихся в социально – значимых мероприятиях			
1.6.1.	Участие в мероприятиях, акциях социального, открытого характера (концерты, собрания, семинары и др.)		2
1.6.2.	Организация и проведение экскурсий и походов в с целью расширения социального опыта обучающихся за каждое мероприятие, подтверждённое документально (фотоотчёт, справка, билеты) при организации не менее 25% от общего числа обучающихся в группе		0,5
1.6.3.	Экскурсии за пределами Тавды с целью расширения социального опыта обучающихся за каждое мероприятие, подтверждённое документально (фотоотчёт, справка, билеты) при организации не менее 25% от общего числа обучающихся в группе		3
2. За интенсивность работы, участие педагога в мероприятиях по повышению компетентности, предъявления передового опыта			
2.1. Проведение открытых занятий, демонстрирующих передовой опыт работы			
2.1.1.	Открытые учебные занятия, мастер - классы, педагогические мастерские, открытые внеурочные мероприятия, демонстрирующие передовой педагогический опыт коллегам, субъектам образования техникума (методическая разработка, карта самоанализа урока сдана ЗДУМР)	1000,00	
2.1.2.	Открытые учебные занятия, мастер - классы, педагогические мастерские, открытые внеурочные мероприятия, демонстрирующие передовой педагогический опыт коллегам, субъектам образования Тавдинского городского округа (методическая разработка, карта самоанализа урока сдана ЗДУМР)	1500,00	
2.1.3.	В) Открытые учебные занятия, мастер - классы, педагогические мастерские, открытые внеурочные мероприятия, демонстрирующие передовой педагогический опыт коллегам, субъектам образования за пределами Тавдинского городского округа (методическая разработка, карта самоанализа урока сдана ЗДУМР)	2000,00	
2.2. Участие в мероприятиях методического характера (участник конференции, семинара, собрания, методического объединения - выступление с докладом, очно в том числе с использованием дистанционных технологий) (доклад сдан ЗДУМР)			
2.2.1.	Уровня техникума		2

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А. А. Елохина»

2.2.2.	Муниципального уровня		3
2.2.3	Областного уровня:		5
2.3.4.	Всероссийского уровня:		7
2.3. Участие педагога в мероприятиях конкурсного характера (очные мероприятия)			
2.3. 1	Конкурс техникума по демонстрации профессионального мастерства: Участие Призер Победитель	2000 3000 5000	В соответствии с положением о конкурсе
2.3.2	Муниципальный конкурс профессионального мастерства: Участие Призер Победитель	3000,00 7000,00 9000,00	
2.3.3.	Областной конкурс профессионального мастерства: Участие Призер Победитель	4000,00 8000,00 10000,00	
2.3.4.	Всероссийский конкурс профессионального мастерства: Участие Призер Победитель	10000,00 20000,00 30000,00	
2.4.	Участие педагога в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах профессионального мастерства (дистанционные) при условии, что конкурс рекомендован администрацией Участие Призер Победитель		3 5 7
2.5.	Участие педагогов в мероприятиях любого уровня творческого, спортивного и другого плана, оценивается по наивысшему результату: Участие Призер Победитель	Индивид. 3 5 7	В составе команды 1 2 3
2.6.	Ведение личного профессионального сайта педагога (предоставляется скан, подтверждающий обновление материалов в отчетный период)		1
3. За интенсивность, выполнение важных работ:			
3.1.	Выполнение функций секретаря педагогического совета, совещаний при администраций, собраний трудового коллектива, комиссий, консилиумов		1

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А. А. Елохина»

3.2.	Участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат, ПМПк, Совета профилактики, рабочих и экспертных групп (состав утверждается приказом)		2
3.3.	Разработка документации, подготовка проектов, положений, локальных актов, информационных стендов общего пользования (по согласованию с администрацией)		3
3.4.	Повышение профессиональной компетентности педагога через курсовую подготовку: Внеплановая (по рекомендации администрации) Участие в вебинаре, онлайн- семинаре, опросе по важной теме (по рекомендации администрации)	Согласно предъявленным документам, при согласовании тематики курсов с администрацией ОУ	2 1
3.5.	Наличие авторской публикации о профессиональной деятельности педагога, о работе техникума в СМИ, на сайте техникума (не менее 250 символов).		1
3.6.	Участие педагога в рейдах, дежурстве, репетициях, судебных, выступления на родительских собраниях во внерабочее время, посещение неблагополучных семей (совместно с социальным педагогом).		1
3.7.	Организация и проведение занятия профориентационной направленности для школьников с привлечением представителей работодателей		3
3.8	Выполнение функции руководителя практикой студента (другой ОО)		2
3.9	Куратору группы за качественную работу, способствующей снятию с учёта обучающегося, ранее состоявшего на учёте в органах надзора (с учетом мнения социального педагога, ЗДВР)		5
3.10	Куратору, мастеру группы за обеспечение 100% посещаемости обучающимися теоретических занятий (отсутствие пропусков без уважительной причины по итогам внутритехникумовского контроля в отчетный период)		3
3.11.	Руководство проектом, творческой, рабочей группой (оформляется приказом руководителя, при наличии Положения, плана работы)	Предоставляется информация о работе за отчетные период	3000,00 руб.
3.12.	Организация и проведение внеурочного мероприятия, мероприятия конкурсного характера, соревнований, иных мероприятий, направленных на развитие общих и профессиональных компетенций учащихся	Предоставляется Положение согласованное и утвержденное в установленном порядке или методическая разработка, итоговый протокол	
3.12.1	Уровня техникума -дистанционного характера - очного характера		2 4
3.12.2.	Уровня города -дистанционного характера - очного характера		3 6
3.12.3.	Уровня области -дистанционного характера - очного характера		4 8
3.12.4.	Межрегионального, всероссийского уровня -дистанционного характера - очного характера		5 10
4. Качественное исполнение должностных обязанностей преподавателями:			

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А. А. Елохина»

4.1	<i>Качество обучения по итогам учебного периода</i>		
	100% успеваемость по итогам полугодия, отсутствие обучающихся с академической задолженностью по итогам основного периода по всем преподаваемым предметам, дисциплинам (сентябрь, январь)	2000,00	
4.2	<i>Результаты внешних работ контрольного характера. При условии не более 2 неудовлетворительных отметок в группе По информации администрации</i>		
	100% успеваемость		5
	Доля обучающихся, имеющих отметки «4» и «5» по предмету более 30%		5
4.3	<i>Качество подготовки выпускников к ГИА, в том числе ДЭ (сентябрь)</i>		
	Доля выпускников, сдавших ГИА на «4» и «5»		
	50-74%	1000,00	
	75-90%	2000,00	
	91-100%	3000,00	

Глава 2. Стимулирующие выплаты учебно - вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу. Работникам техникума, не являющимися по основной должности педагогическим работниками стимулирующие выплаты выплачиваются из фонда заработной платы из расчета 40% от общего стимулирующего фонда. Стимулирующие выплаты производятся при наличии средств по итогам месяца. Информацию о наличии средств подает главный бухгалтер техникума

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А. А. Елохина»

Показатели и критерии для распределения стимулирующих выплат работников административно-управленческого персонала Заместитель директора по учебно-производственной работе, учебно-методической, воспитательной работе, административно – хозяйственной части, главный бухгалтер

№	Наименование показателя эффективности	Значение показателя за квартал (% от должностного оклада)	Должность по которой производится начисление				
			Заместитель директора по учебно-производственной работе	Заместитель директора по учебно-методической работе	Заместитель директора воспитательной работе	Заместитель директора по административно – хозяйственной части	Главный бухгалтер
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Обеспечение доли выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) в первый год после окончания ПОО (не менее 70%), с учетом призыва в армию, отпусков по беременности и родам, по уходу за ребенком (оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале)	50,00	50,00 оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале	50,00 оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале	50,00 оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале		
2.	Обеспечение доли выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) в первый год после завершения службы в армии по призыву (более 65%) (оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале)	20,00	20,00 оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале	20,00 оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале	20,00 оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале		
3	Обеспечение доли обучающихся, прошедших демонстрационный	70,00	70,00 оценивается по	70,00 оценивается по	70,00 оценивается по	70,00 оценивается по	70,00 оценивается по

	экзамен профильного уровня (в виде экзамена по предмету «Техника») техникум им. Д.А. Бусыгина»	показателям во 2 квартале	достигнутым показателям во 2 квартале	достигнутым показателям во 2 квартале	достигнутым показателям во 2 квартале	достигнутым показателям во 2 квартале
4	Своевременное и качественное выполнение контрольных цифр приема в профессиональную образовательную организацию (не менее 95 % к 30 сентября) (оценивается по достигнутым показателям в 3 квартале)	70,00	70,00 оценивается по достигнутым показателям в 3 квартале	70,00 оценивается по достигнутым показателям в 3 квартале	70,00 оценивается по достигнутым показателям в 3 квартале	
5	Наличие результатов взаимодействия техникума с социальными партнерами по разработке содержания образовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и профессиональных стандартов (оценивается по достигнутым показателям в 4 квартале)	70,00	70,00 оценивается по достигнутым показателям в 4 квартале	70,00 оценивается по достигнутым показателям в 4 квартале	70,00 оценивается по достигнутым показателям в 4 квартале	
6	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (оценивается в период, не указанный в строке 7)	35,00	35,00 оценивается в период, не указанный в строке 7	35,00 оценивается в период, не указанный в строке 7	35,00 оценивается в период, не указанный в строке 7	35,00 оценивается в период, не указанный в строке 7
7	Отсутствие обоснованных обращений работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), иных лиц, предписаний надзорных органов по вопросам качества образовательной деятельности,	35,00	35,00 оценивается в период проведения НОК условий осуществления образовательной	35,00 оценивается в период проведения НОК условий осуществления образовательной	35,00 оценивается в период проведения НОК условий осуществления образовательной	35,00 оценивается в период проведения НОК условий осуществления образовательной

	свидетельствующих о совершении неправомерных действиях или бездействии со стороны должностных лиц (оценивается в период проведения НОК условий осуществления образовательной деятельности)	ГАОУ СО «Тавдинский техникум им. д.А.Блохина»	деятельности	деятельности	деятельности	деятельности	
8	Развитие государственно – общественного управления техникумом (проведение советов, комиссий, иных заседаний органов соуправления, подтвержденных протоколами)	25,00	25,00 (1,2,3,4 квартал)	25,00 (1,2,3,4 квартал)	25,00 (1,2,3,4 квартал)	25,00 (в 1 и 4 квартал)	25,00 (в 1,2,3 квартал)
9	Качественное выполнение функций государственного заказчика, а также качественная подготовка аукционной (конкурсной) документации и отсутствие фактов нарушения законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных нужд	25,00	25,00 (1,2,3,4 квартал)			25,00 (1,2,3,4 квартал)	25,00 (1,2,3,4 квартал)
10	Результаты работы УПК в структуре ТТЕ (оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале)	30,00	30,00 оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале		30,00 оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале	30,00 оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале	30,00 оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале
11	Наличие и функционирование спортивных студенческих клубов в ТТЕ (оценивается по достигнутым показателям во 2 квартале)	30,00			30,00 оценивается по достигнутым показателям во 2 квартале		
12	Результаты работы молодежного медиацентра (оценивается по достигнутым показателям в 3 квартале)	30,00	30,00 оценивается по достигнутым показателям в 3 квартале	30,00 оценивается по достигнутым показателям в 3 квартале	30,00 оценивается по достигнутым показателям в 3 квартале		

13	Удельный вес педагогических работников к среднесписочной численности педагогических работников (оценивается по достигнутым показателям в 4 квартале)		«ГАОУ СО «Техникум им. А.А. Блохина»» достигнутым показателям в 4 квартале	оценивается по достигнутым показателям в 4 квартале	оценивается по достигнутым показателям в 4 квартале	оценивается по достигнутым показателям в 4 квартале	оценивается по достигнутым показателям в 4 квартале
	1) Менее или равно 2 %	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00
	2) От 3% до 5%	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
14	Профориентационная работа среди обучающихся общеобразовательных организаций с привлечением работодателя (программа проведения мероприятий, не менее 50 обучающихся общеобразовательных организаций) предоставляется краткая пояснительная записка	25,00	25,00 (1,2,3,4 квартал)	25,00 (1,2,3,4 квартал)	25,00 (1,2,3,4 квартал)		
15	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	10,00				10,00 (в 1 и 4 квартал)	
16	Соблюдение сроков и качества загрузки сведений в Единую государственную систему социального обеспечения	10,00					10,00 (В 3 квартале)
17	Соблюдение сроков и качества предоставления обязательной информации на официальном сайте «Интернет» www. bus.gov. ru	10,00	10,00 (1,2,3,4 квартал)				10,00 (1,2,3,4 квартал)
18	Доля фонда оплаты труда руководящих работников в общем фонде оплаты труда	10,00	1,2,3,4 квартал	1,2,3,4 квартал	1,2,3,4 квартал	1,2,3,4 квартал	1,2,3,4 квартал
	1) Менее или равно 10	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
	2) От 11 до 20	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
19	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по всем видам финансового обеспечения в течение отчетного периода	10,00				10,00 (1,2,3,4 квартал)	10,00 (1,2,3,4 квартал)

20	Соблюдение порядка, сроков и качества представления бюджетной и бухгалтерской отчетности в течение отчетного периода	10,00					10,00 (1,2,3,4 квартал)
21	Удельный вес закупок, проведенных с использованием конкурсных процедур (более 50 %)	10,00				10,00 (1,2,3,4 квартал)	10,00 (1,2,3,4 квартал)
22	Соблюдение порядка и сроков утверждения и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности, штатных расписаний в течение отчетного периода	10,00					10,00 (1,2,3,4 квартал)
23	Организация практической подготовки обучающихся по ОПОП СПО АППО в организациях, осуществляющих деятельность по профилю программы в том числе на предприятиях ОПК (оценивается по достигнутым показателям во 2 квартале по итогам учебного года) (предоставляется отчет)	30,00	30,00 оценивается по достигнутым показателям во 2 квартале по итогам учебного года	30,00 оценивается по достигнутым показателям во 2 квартале по итогам учебного года	30,00 оценивается по достигнутым показателям во 2 квартале по итогам учебного года		
24	Качественное проведение мероприятий внутренней системы оценки качества образования (предоставить справки по результатам)	20,00	20,00 (1,2,3,4 квартал)	20,00 (1,2,3,4 квартал)	20,00 (1,2,3,4 квартал)	20,00 (1,2,3,4 квартал)	20,00 (в 3и 4 квартале)
25	Организация результативного участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (справка)	20,00	20,00 (1,2,3,4 квартал)	20,00 (1,2,3,4 квартал)	20,00 (1,2,3,4 квартал)		
26	Организация результативного участия педагогов в конкурсных мероприятиях профессионального мастерства (справка)	20,00	20,00 (1,2,3,4 квартал)	20,00 (1,2,3,4 квартал)	20,00 (1,2,3,4 квартал)		
27	Обеспечение соответствия условий требованиям СанПиН, Пожарной безопасности, антитеррористической безопасности (отсутствие предписаний)	30,00				30,00 (1,2,3,4 квартал)	30,00 (в 1,3,4 квартале)

28	Обеспечение надлежащего выполнения работ за выполнением ремонтных работ подрядной организацией (в период от заключения договора до приемки работ)	30,00	Техникум им. А. А. Елохина»			30,00 (в период от заключения договора до приемки работ)	30,00 (в период от заключения договора до приемки работ)
29	Качественная работа по организации аттестации педагогических кадров (по результатам присвоения 1 , высшей КК в отчетный период)			30,00 (по результатам присвоения 1 , высшей КК в отчетный период)			
30	Эффективная работа по профилактике правонарушений, преступлений, девиантного поведения			30,00 (1,2,3,4 квартал)	30,00 (1,2,3,4 квартал)		
31	Качественная работа по сохранению имущественного комплекса техникума (по результатам работы, оценивается в 1, 4 квартале)	50,00				50,00 (по результатам работы, оценивается в 1, 4 квартале)	50,00 (по результатам работы, оценивается в 1, 4 квартале)
32	Обеспечение требований доступности объектов для лиц с ОВЗ (по результатам работы оценивается во 2 и 3 квартале)					50,00 (по результатам работы оценивается во 2 и 3 квартале)	50,00 (по результатам работы оценивается во 2 и 3 квартале)

Заместитель главного бухгалтера

№. п.п.	Наименование критерия	Результаты	Кол-во баллов
ЭФФЕКТИВНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ И ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ			
1.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по всем видам финансового обеспечения в течение отчетного периода	Показатель оценивается на начало финансового года	2
2.	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.	По итогам проверки	3
3.	Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда не превышает установленное значение	1 квартал по итогам года	3
4.	Качественное выполнение функций государственного заказчика, а также качественная подготовка аукционной (конкурсной) документации и отсутствие фактов нарушения законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных нужд	При участии в подготовке документации и участии в работе Единой комиссии	3
5.	Своевременное и качественное предоставление отчетности	По мере необходимости сдачи отчетов	2
6.	Своевременное списание основных средств	По мере необходимости	1
7	Наличие условий (МТБ, оборудования) для проведения демонстрационных экзаменов.		3

Старший мастер

№ п.п.	Наименование критерия	Результаты	Кол-во баллов
1	Расширение базы социальных партнеров-работодателей, предоставляющих места практики	Оценивается по достигнутым показателям в 3 квартале	3 балла за мероприятие
2.	Профориентационная работа среди обучающихся общеобразовательных организаций с привлечением работодателя	Не менее 50 обучающихся общеобразовательных организаций	1 балл за мероприятие
3	Обеспечение доли выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся по полученной специальности/профессии в первый год после окончания образовательной организации	не менее 70 процентов (оценивается по достигнутым показателям в 1	3 балла ежемесячно в течение года (до 1 квартала следующего года)

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А. А. Елохина»

		квартале)	
4	Обеспечение доли выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) в первый год после завершения службы в армии по призыву	Более 60 процентов (оценивается по достигнутым показателям в 1 квартале)	3 квартала ежемесячно в течение года (до 1 квартала следующего года)
5	Качественное проведение мероприятий внутренней системы оценки качества образования	Соблюдение плана внутреннего контроля (организация практики) оформление документов по итогам контроля, работа с результатами	

Критерии оценки эффективности работы сотрудникам учебно-вспомогательного персонала: Секретарь учебной части, специалист по кадрам, архивариус, лаборант, библиотекарь, заведующий складом, заведующий библиотекой

№	Критерии	Балл
1.	Своевременность и качество оформления документов (отсутствие нареканий руководителей)	1
2.	Подготовка проектов документов (Положений, правил, инструкций и др. локальных актов по распоряжению руководителей)	3 б. за документ
3.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, сотрудников по поводу конфликтных ситуаций.	1
4.	Качественная работа с электронной базой данных (с указанием ЭБД, выполняемой работы)	1 б. за работу в 1 базе
5.	Эффективное исполнение отдельных трудовых распоряжений руководителя с учетом сложности и напряженности	2

Специалист по охране труда.

№	Критерии	Балл
1.	Своевременность и качество оформления документов (отсутствие нареканий руководителей)	1
2	Качественная работа по распространению знаний по вопросам охраны	2
3	Отсутствие травм среди персонала и обучающихся образовательного учреждения	2

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А. А. Елохина»

4.	Своевременное и качественное проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников	1
----	---	---

Бухгалтер

№	Критерии	Балл
1.	Эффективная организация делопроизводства по своему профилю и ведение документации	1 балл
2.	Обеспечение квалифицированного ведения бухгалтерского учета и налогового учета в соответствии с действующим законодательством, своевременное составление и представление отчетности в установленные сроки соответствующим органам	3 балла
3.	Качественная работа с электронной базой данных (с указанием ЭБД, выполняемой работы)	3 балла за работу в 1 базе
4.	Эффективное исполнение отдельных трудовых распоряжений руководителя с учетом сложности и напряженности	4 балла

Механик

№	Критерии	Балл
1.	Эффективная организация делопроизводства по своему профилю и ведение документации	1 балл
2.	Обеспечение квалифицированного сопровождения деятельности по безопасности дорожного движения (своевременный технический осмотр ТС, выпуск в рейс и др.)	5 баллов
3.	Эффективное исполнение отдельных трудовых распоряжений руководителя с учетом сложности и напряженности	5 баллов

Юрисконсульт

1.	Своевременное и качественное проведение правовой экспертизы договоров, локальных нормативных актов	2 балла
2.	Подготовка документов в суд, представление интересов в суде, в иных государственных органах	5 баллов
3.	Своевременная подготовка ответов на обращения граждан в соответствии с ФЗ РФ № 59-ФЗ «Об обращениях граждан»	2 балла
4.	Подготовка и размещение документации на закупку товаров, работ, услуг по конкурентной процедуре с последующим заключением договора.	2 балла – 1 закупка
5	Качественная работа с электронной базой данных на сайте Департамента малых закупок Свердловской области	2 балла

1. Критерии оценки эффективности работы сотрудникам младшего обслуживающего персонала:

слесарь –ремонтник, уборщик территории, уборщик служебных помещений, гардеробщик, плотник, слесарь-сантехник, слесарь –электрик по ремонту электрооборудования

1) за качество выполняемых работ:

- участие в проведение ремонтных работ – от 1 до 10 баллов
- эффективное исполнение отдельных распоряжений руководителя с учетом сложности и напряженности – от 1 до 5 баллов

Водитель автомобиля

ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А. А. Елохина»

№	Критерии	Балл
1.	Содержание транспортных средств без поломок	2 балла
2.	Командировка за пределы Тавдинского городского округа	3 балла за каждую командировку
3.	Эффективное исполнение отдельных трудовых распоряжений руководителя с учетом сложности и напряженности	от 1 до 5 баллов

Инженер-электроник

№	Критерии	Балл
1.	Своевременность и качество оформления документов (отсутствие нареканий руководителей) в том числе оформление необходимых документов на приобретение (списание) оргтехники и комплектующих к ней	2
2.	Качественная работа с электронной базой данных (с указанием ЭБД, выполняемой работы)	1
3.	Эффективное исполнение отдельных трудовых распоряжений руководителя с учетом сложности и напряженности	от 1 до 5 баллов