

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

ПРИКАЗ

09.03.2022 г. № 34-д
г. Тавда

*«Об утверждении тем ВКР и закреплении их за студентами,
закреплении руководителей ВКР и консультантов,
утверждении графика выполнения ВКР»*

На основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования

приказываю:

1. Утвердить темы выпускных квалификационных работ по специальностям/профессиям (Приложение №1);
2. Закрепить темы выпускных квалификационных работ за студентами выпускных групп (Приложение №1);
3. Назначить руководителей выпускных квалификационных работ и консультантов (Приложение №1);
4. Утвердить график выполнения квалификационных работ по специальностям/профессиям (Приложение №2);
5. Руководителям ВКР ознакомить студентов выпускных групп с данным приказом;
6. Чурсину В.В., заместителю директора по УПР, разместить данный приказ на официальном сайте техникума;
7. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УПР Чурсина В.В.

Директор

Е.А. Санникова

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

| № п/п | Ф. И.О. | Тема | Руководитель |
|----------|--|--|-----------------|
| 1 | Ашихмин Константин Александрович | Проект улучшения организации работы и технологии участка по ремонту агрегатов автомобиля на АРП (тормозная система, рулевое управление) (ГАЗ-3309) | Бурундуков П.Л. |
| 2 | Б-Воля Владимир Михайлович | Проект улучшения организации работы и технологии участка ручной мойки автомобилей на АТП (ВАЗ – 2110) | Бурундуков П.Л. |
| 3 | Вагнер Андрей Юрьевич | Проект улучшения организации работы и технологии зоны ЕО автомобилей на АТП. (ЗиЛ-4331) | Бурундуков П.Л. |
| 4 | Виеру Татьяна Николаевна | Проект улучшения организации работы и технологии зоны ТО-1 автомобилей на АТП (ПАЗ-32051) | Чурсин В.В. |
| 5 | Воронов Александр Сергеевич | Проект улучшения организации работы и технологии разборочно-моечного участка на АРП. (УАЗ-31512) | Бурундуков П.Л. |
| 6 | Демченко Дмитрий Борисович | Проект улучшения организации работы и технологии участка испытания двигателей на АРП (ВАЗ-2113) | Чурсин В.В. |
| 7 | Дружинина Оксана Сергеевна | Проект улучшения организации работы и технологии электротехнического участка на АТП (ГАЗ-3221) | Чурсин В.В. |
| 8 | Евсин Алексей Алишерович | Проект улучшения организации работы и технологии участка испытаний агрегатов на АРП (МАЗ-53212) | Бурундуков П.Л. |
| 9 | Ерохин Алексей Сергеевич | Проект улучшения организации работы и технологии слесарно-механического участка на АРП (ВАЗ-11117 Калина) | Бурундуков П.Л. |
| 10 | Жаксимаев Игорь Валерьевич | Проект улучшения организации работы и технологии сварочного участка на АРП. (ЗИЛ-5301) | Бурундуков П.Л. |

| | | | |
|----|---|--|-----------------|
| 11 | Кабанов Иван Сергеевич | Проект улучшения организации работы и технологии зоны диагностирования автомобилей Д-2 на АТП | Бурундуков П.Л. |
| 12 | Колбаев Игорь Александрович | Проект улучшения организации работы и технологии медницкого участка на АТП. (МАЗ-64227) | Бурундуков П.Л. |
| 13 | Котомцев Егор Анатолевич | Проект улучшения организации работы и технологии участка диагностирования подвески на СТО. (ВАЗ-2115) | Чурсин В.В. |
| 14 | Мясников Николай Сергеевич | Проект улучшения организации работы и технологии зоны ТО-2 автомобилей на АТП. (ЛиАЗ-5226) | Бурундуков П.Л. |
| 15 | Подсезерцева Екатерина Вячеславовна | Проект улучшения организации работы и технологии участка механизированной мойки автомобилей на СТО (УАЗ-31512) | Чурсин В.В. |
| 16 | Сафонов Сергей Иванович | Проект улучшения организации работы и технологии участка по ремонту топливной аппаратуры дизельных двигателей. (МАЗ-64227) | Бурундуков П.Л. |
| 17 | Смакотин Анатолий Евгеньевич | Проект улучшения организации работы и технологии участка испытаний автомобилей на АРП. (ГАЗ-3221) | Бурундуков П.Л. |
| 18 | Смакотин Никита Андреевич | Проект улучшения организации работы и технологии шиноремонтного участка на АТП. (ЗиЛ-45021) | Бурундуков П.Л. |
| 19 | Соколик Максим Русланович | Проект улучшения организации работы и технологии линии инструментального контроля автомобилей (КамАЗ-5410) | Чурсин В.В. |
| 20 | Староверов Евгений Александрович | Проект улучшения организации работы и технологии зоны диагностирования автомобилей Д-1 на АТП | Бурундуков П.Л. |
| 21 | Трубин Анатолий Алексеевич | Проект улучшения организации работы и технологии участка сборки двигателей на АРП. (Икарус-280) | Бурундуков П.Л. |
| 22 | Чубарев Михаил Андреевич | Проект улучшения организации работы и технологии агрегатного участка на АТП. (ВАЗ-2111) | Чурсин В.В. |

| № | ФИО | Тема ВКР (дипломной работы) | Руководитель |
|----------|-------------------|--|---------------------|
| 1 | Белов С.В. | Объекты бухгалтерского учета, их оценка и отражение в отчетности организации | Бабинцева А.А. |
| 2 | Борисов Н.А. | Анализ эффективности использования основных средств организации | Бланк О.Л. |
| 3 | Бронникова М.А. | Организация бухгалтерского учёта на предприятии малого бизнеса | Бабинцева А.А. |
| 4 | Вараксина А.А. | Комплексный анализ и оценка финансового положения организации по данным бухгалтерского учёта | Бланк О.Л. |
| 5 | Головлина С.В. | Бухгалтерский учет расчетов с работниками по оплате труда | Бабинцева А.А. |
| 6 | Глазунова Е.А. | Роль инвентаризации в сохранности собственности экономического субъекта | Бабинцева А.А. |
| 7 | Деньгина О.В. | Анализ и оценка финансовых результатов деятельности организации | Бланк О.Л. |
| 8 | Дорофеева Н.А. | Анализ и оценка финансовой устойчивости организации | Бланк О.Л. |
| 9 | Забеленчиков П.В. | Бухгалтерский учет нематериальных активов | Бабинцева А.А. |
| 10 | Заборовская А.В. | Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками | Бабинцева А.А. |
| 11 | Иванов В.В. | Бухгалтерский учёт с подотчётными лицами в организации | Бабинцева А.А. |
| 12 | Карпенко В.И. | Анализ исполнения сметы расходов бюджетной организации | Бланк О.Л. |
| 13 | Пирогова Т.Н. | Анализ сбалансированности сметы бюджетной организации | Бланк О.Л. |
| 14 | Попов Д.И. | Учёт расчётов с покупателями и заказчиками, особенности их инвентаризации | Бабинцева А.А. |
| 15 | Попова Е.В. | Анализ хозяйственной деятельности организации | Бланк О.Л. |
| 16 | Путинцева А.В. | Синтетический и аналитический учёт основных средств | Бабинцева А.А. |
| 17 | Пятков В.М. | Организация бухгалтерской службы на предприятии и перспективы её совершенствования | Бабинцева А.А. |
| 18 | Рудюк Н.А. | Анализ расходов на оплату труда работников бюджетной организации | Бланк О.Л. |
| 19 | Салтанова Е.Г. | Бухгалтерский учёт денежных средств организации | Бабинцева А.А. |
| 20 | Седов П.К. | Анализ трудового потенциала организации и оценка рациональности его использования | Бланк О.Л. |
| 21 | Тихонова О.А. | Организация бухгалтерского учёта на предприятии | Бабинцева А.А. |

| | | | |
|----|----------------|--|----------------|
| 22 | Толкачёва А.Е. | Бухгалтерский учёт расчётов с работниками по оплате труда и прочим операциям с персоналом | Бабинцева А.А. |
| 23 | Тюрикова Е.В. | Анализ доходов и расходов организации | Бланк О.Л. |
| 24 | Черных А.А. | Организация бухгалтерского учёта: принципы, регулирование, формы и способы обработки информации | Бабинцева А.А. |
| 25 | Шабалина Л.И. | Информационная база и организационные основы проведения экономического анализа финансовой деятельности в организации | Бланк О.Л. |
| 26 | Шарапова Я.В. | Анализ финансовой деятельности бюджетной организации | Бланк О.Л. |
| 27 | Шишкин Л.В. | Анализ трудового потенциала организации и пути его оптимизации | Бланк О.Л. |
| 28 | Шушаков Ю.Е. | Анализ и оценка финансового состояния организации | Бланк О.Л. |
| 29 | Щепочкина Т.Н. | Анализ и оценка деловой активности организации | Бланк О.Л. |
| 30 | Якушевич Н.А. | Учёт материалов и контроль за их движением в организации | Бабинцева А.А. |

46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

| № № | Ф.И.О. | Тема курсовой работы | Руководитель |
|--------|-------------------------------|---|---------------|
| 1 | Беннер Татьяна Павловна | Особенности ведения учета архивных документов (на примере конкретного предприятия) | Петрова С.В. |
| 2 | Булгакова Дарья Александровна | Роль секретаря в информационно-аналитической поддержке деятельности руководителя (на примере конкретной организации) | Чилимова М.А. |
| 3 | Васильев Александр Эдуардович | Проблемы и пути совершенствования современного делопроизводства (на примере конкретной организации) | Петрова С.В. |
| 4 | Васильева Кристина Юрьевна | Регламентация ведения делопроизводства (на примере конкретного предприятия) | Чилимова М.А. |
| 5 | Воронежцева Алина Юрьевна | Технология обеспечения сохранности документов (на примере конкретного предприятия/государственного или муниципального архива) | Петрова С.В. |
| 6 | Давыдова Дарья Николаевна | Значение делового этикета в профессиональной деятельности секретаря (на примере конкретной организации) | Чилимова М.А. |

| | | | |
|----|-----------------------------------|--|---------------|
| 7 | Кочергина Яна Вадимовна | Контроль исполнения документов как неотъемлемая часть управленческой функции (на примере конкретной организации) | Петрова С.В. |
| 8 | Лазейкина Яна Сергеевна | Выставочная деятельность архивных учреждений Свердловской области (на примере конкретной организации) | Петрова С.В. |
| 9 | Лукашевич Арсений Сергеевич | Ведение и хранение трудовых книжек организации: обзор изменений (на примере организации) | Петрова С.В. |
| 10 | Михалева Александра Юрьевна | Анализ организационных документов (на примере конкретной организации) | Петрова С.В. |
| 11 | Мышкина Ольга Алексеевна | Совершенствование документооборота в общественной организации (на примере конкретной организации) | Чилимова М.А. |
| 12 | Пинжанина Ксения Максимовна | Организация и поддержание функционального рабочего пространства приемной (на примере конкретной организации) | Петрова С.В. |
| 13 | Полякова Анастасия Михайловна | Особенности ведения международной деловой переписки в компании (на примере конкретной организации) | Чилимова М.А. |
| 14 | Пономарева Ксения Андреевна | Специфика делопроизводства в образовательной организации (на примере конкретной организации) | Петрова С.В. |
| 15 | Севостьянова Алена Григорьевна | Документационное обеспечение управленческой деятельности в условиях применения автоматизированных технологий (на примере конкретной организации) | Петрова С.В. |
| 16 | Субботина Юлия Александровна | Технология обработки входящих, исходящих и внутренних документов (на примере конкретной организации) | Петрова С.В. |
| 17 | Тангочина Анастасия Александровна | Формирование и хранение документов по личному составу в кадровой службе на примере организации | Петрова С.В. |
| 18 | Туляева Наталья Сергеевна | Классификация документов и составление номенклатуры дел (на примере организации) | Петрова С.В. |
| 19 | Федорова Полина Сергеевна | Документооборот и пути его совершенствования в организации (на примере конкретной организации) | Петрова С.В. |
| 20 | Чистякова Алина Алексеевна | Организация работы с конфиденциальными документами (на примере конкретной организации) | Петрова С.В. |
| 21 | Шабалина Дарья Сергеевна | Совершенствование хранения и использования конфиденциальной информации в организации | Петрова С.В. |

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

| № п/п | Наименование этапов выполнения проекта | Срок выполнения этапов работы |
|----------|---|----------------------------------|
| 1 | Разработка и согласование с руководителем исследовательской части | 16.05.2022-19.05.2022 |
| 2 | Разработка и согласование с руководителем технологической части | 20.05.2022-23.05.2022 |
| 3 | Разработка и согласование с руководителем организационной части | 24.05.2022-27.05.2022 |
| 4 | Разработка и согласование с руководителем конструкторской части | 28.05.2022-31.05.2022 |
| 5 | Разработка и согласование с руководителем техники безопасности | 01.06.2022-05.06.2022 |
| 6 | Разработка и согласование с руководителем экономической части | 06.06.2022-09.06.2022 |
| 7 | Разработка и согласование с руководителем графической части | 10.06.2022 |
| 8 | Рецензирование | 13.06.2022-15.06.2022 |
| 9 | Заключение, оформление ВКР | 16.06.2022 |
| 10 | Предварительная защита | 17.06.2022 |
| 11 | Защита выпускной квалификационной работы | 21.06.2022-22.06.2022 |

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

| № п/п | Наименование этапов выполнения дипломной работы | Срок выполнения этапов работы |
|----------|---|----------------------------------|
| 1 | Поиск и исследование нормативной литературы по теме дипломной работы | 28.02.2022 – 05.03.2022 |
| 2 | Подбор, изучение и проработка практических материалов | 06.03.2022 – 19.03.2022 |
| 3 | Составление плана работы | 20.03.2022 – 27.03.2022 |
| 4 | Разработка и согласование с руководителем первой главы диплома | 28.03.2022 – 11.04.2022 |
| 5 | Разработка и согласование с руководителем второй, третьей главы диплома | 12.04.2022 – 10.05.2022 |
| 6 | Разработка и согласование с руководителем приложений | 11.05.2022 – 15.05.2022 |
| 7 | Представление дипломной работы руководителю | 16.05.2022 |
| 8 | Подготовка защитного слова и презентации | 16.05.2022 – 01.06.2022 |
| 9 | Проведение предварительной защиты дипломной работы | 01.06.2022 – 13.06.2022 |
| 10 | Представление дипломной работы учебную часть | 14.06.2022 |
| 11 | Защита выпускной квалификационной работы | 23.06.2022 – 24.06.2022 |

46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

| № п/ п | Наименование этапов выполнения дипломной работы | Срок выполнения этапов работы |
|--------------|--|----------------------------------|
| 1 | Поиск и исследование нормативной литературы по теме дипломной работы | 28.02.2022 – 05.03.2022 |
| 2 | Подбор, изучение и проработка практических материалов | 06.03.2022 – 19.03.2022 |
| 3 | Составление плана работы | 20.03.2022 – 27.03.2022 |
| 4 | Разработка и согласование с руководителем первой главы диплома | 28.03.2022 – 11.04.2022 |
| 5 | Разработка и согласование с руководителем второй, третьей главы диплома | 12.04.2022 – 10.05.2022 |
| 6 | Разработка и согласование с руководителем приложений | 11.05.2022 – 15.05.2022 |
| 7 | Представление дипломной работы руководителю | 16.05.2022 |
| 8 | Подготовка защитного слова и презентации. Рецензирование дипломной работы | 16.05.2022 – 01.06.2022 |
| 9 | Проведение предварительной защиты дипломной работы | 01.06.2022 – 13.06.2022 |
| 10 | Представление дипломной работы учебную часть | 14.06.2022 |
| 11 | Защита выпускной квалификационной работы | 23.06.2022 – 24.06.2022 |