

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

Рассмотрено на заседании
Совета техникума
Протокол от 09.02.2023 г. № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом директора
от 09.02.2023 г. № 24-д

ПРАВИЛА ПРИЕМА
граждан в государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Тавдинский техникум им. А.А. Елохина» на обучение
по образовательным программам среднего профессионального образования

Настоящие Правила приема (далее-Правила) в ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина» (далее – Техникум), разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (в редакции от 29.12.2022 г.)

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред.20.12.2022 г.);

Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции 28.08.2020 г.)

Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ (в редакции от 14.07.2022 г.).

Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (ред. от 31.08.2021 г)

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

Приказом Минобрнауки РФ от 21.11.2013г. №1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» (в редакции от 07.05.2021);

Законом Свердловской области от 15.07.2013г. №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

Приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 29.03.2013г. № 385-п «О прохождении несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них, в Свердловской области»;

Уставом ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее - иностранные граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина» за счет бюджета Свердловской области, по договорам с оплатой стоимости обучения, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием на основные профессиональные образовательные программы в 2023-2024 учебном году:

для лиц, имеющих основное общее образование, за счет средств областного бюджета, по очной форме обучения:

по профессиям:

08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, 1 г. 10 мес.;

13.01.10 Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям), 1 г. 10 мес.;

по специальностям:

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, 3 г. 10 мес.;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), срок обучения 2 г. 10 месяцев;

43.02.15 Поварское и кондитерское дело, 3 г. 10 месяцев

для лиц, имеющих среднее общее или среднее профессиональное образование, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц по заочной форме обучения:

по специальности:

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение 2 г. 10 мес.

1.2. Правила приема в техникум на обучение по образовательным программам, в части не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются техникумом самостоятельно.

1.3. Прием в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее

образование, среднее профессиональное образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4 Прием в техникум на обучение по образовательным программам за счет бюджетных средств является общедоступным (без вступительных испытаний).

Количество мест для приема в техникум за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области определяется контрольными цифрами приема для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, установленными Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области на соответствующий год.

Техникум вправе осуществлять, в соответствии с законодательством РФ в области образования, прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг в соответствии с планом приема.

1.5. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Техникум вправе осуществлять в пределах, финансируемых за счет средств учредителя, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.8. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, предъявившие документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (аттестат, диплом). Документ о квалификации, свидетельство об обучении документами об образовании не являются.

II. Организация приема граждан в ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

2.1. Организация приема граждан на обучение осуществляется приемной комиссией техникума. Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по основным образовательным программам СПО в соответствии с лицензией Министерства образования и молодежной политики Свердловской области № 15200 от 12.10.2011г. и свидетельством о государственной аккредитации Министерства образования и молодежной политики Свердловской области № 9622 от 19.01.2021 г.

Все поступающие, их родители (законные представители) могут ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии на информационном стенде и на официальном сайте техникума (tavda-tpu.ru)

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложениями к ней, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, указанные документы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте техникума (tavda-tpu.ru), а так же обеспечивается свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) электронной информационной системе.

3.3. Приемная комиссия до начала приема документов на официальном сайте техникума и информационном стенде размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема граждан в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей/профессий, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования (очная, заочная) и государственным заданием;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных Правилами приема, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест для приема по договорам об оказании платных образовательных услуг по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум на обучение осуществляется на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования начинается в следующие сроки:

4.2. Прием заявлений на **очную** форму получения образования на все специальности/профессии осуществляется с 01 июня по 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года. Для поступления на заочную форму обучения при наличии свободных мест прием документов продлевается до 1 декабря текущего года.

4.3. Оригинал документа об образовании необходимо предоставить для обучения по очной форме обучения до 15 августа текущего года. После окончания срока приема документы не принимаются.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство,

кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

- оригинал или копию документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии 3х4см;

- медицинскую справку о прохождении предварительного медицинского осмотра (обследования) формы № 086/У;

4.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - так же свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3х4см.

- медицинскую справку о прохождении предварительного медицинского осмотра (обследования) формы № 086/У

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в

документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1. – 4.2.3. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком, целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность/профессию, для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, либо по договору об оказании платных образовательных услуг);

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

4.8. Поступающие вправе направить/представить в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в техникум;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты техникума (tavdateh@gmail.com);

4) с использованием информационной системы Центр цифровой трансформации образования Свердловской области «Единое цифровое пространство» (<http://priem.egov66.ru>)

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктами 4.1.1. и 4.1.2. настоящих Правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их копии техникумом.

4.9. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в п.4.3. настоящих Правил.

4.10. На каждого поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.11. Поступающему, при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. При приеме на обучение по основным профессиональным образовательным программам вступительных испытаний в техникуме не проводится.

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам конкурса аттестатов поступающий имеет право подать в

апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения конкурса и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность подведения итогов конкурса аттестатов.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления баллов по конкурсу аттестатов.

6.4. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результатах конкурса аттестатов (как в случае повышения баллов, так и понижения или оставления без изменения).

6.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

VII. Зачисление в ГАПОУ СО «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»

7.1. Для зачисления поступающий представляет в техникум:

- оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа текущего года включительно;

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в техникум посредством функционала ЕПГУ до 15 августа текущего года включительно.

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

7.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных средств Свердловской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а так же наличия договора о целевом обучении с

организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результатами освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, для зачисления в техникум, является средний балл документа об образовании (аттестата).

При расчете среднего балла учитываются результаты по следующим учебным дисциплинам:

1. Русский язык
2. Математика
3. История
4. Обществознание
5. Физика
6. Химия
7. Информатика
8. Биология
9. Иностранный язык

Расчет среднего балла производится путем сложения показателей (определяется их сумма и делится на 9 – количество предметов, определенных техникумом).

Комплектование группы проводится согласно среднему баллу по указанным выше дисциплинам от большего к меньшему.

В случае если в аттестате имеются две оценки по иностранному языку, для расчета среднего балла учитывается та, которая выше.

7.4. Преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях имеют следующие категории лиц:

7.4.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7.4.2. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

7.4.3. граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

7.4.4. граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

7.4.5. дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

7.4.6. дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7.4.7. дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

7.4.8. дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

7.4.9. военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

7.4.10. граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

7.4.11. инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

7.4.12. граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов,

военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

7.4.13. военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию.

7.5. По окончании конкурса приемная комиссия определяет список лиц, рекомендованных к зачислению в состав студентов техникума по результатам конкурса аттестатов.

7.6. Датой окончания конкурса считается момент объявления на официальном сайте техникума и стенде приемной комиссии пофамильного перечня лиц с указанием среднего балла, представленного документа об образовании и (или) об образовании и о квалификации и преимущественных прав (при наличии) рекомендованных к зачислению в техникум.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.7. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание

законодательства Российской Федерации, 2015, №47, ст. 6602; 2016, №20, ст.2837; 017, №28, ст.4134; №50, ст. 7633; 2018, №46, ст.7061);

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

7.8. Техникум учитывает результаты индивидуальных достижений и договора о целевом обучении в следующем порядке:

при подаче заявления поступающий указывает сведения о своих индивидуальных достижениях, а также сведения о наличии договора о целевом обучении;

сведения об индивидуальных достижениях поступающего должны подтверждаться соответствующими документами.

сведения о наличии договора о целевом обучении должны подтверждаться копией договора о целевом обучении, заверенной заказчиком целевого обучения, или незаверенной копией указанного договора с предъявлением его оригинала.

Документы, подтверждающие наличие у поступающего индивидуальных достижений и (или) договора о целевом обучении, рассматриваются приемной комиссией техникума, которая осуществляет их проверку и принимает решение об учете в соответствии с настоящими Правилами.

Индивидуальные достижения поступающих и договоры о целевом обучении учитываются при приеме как на места, финансируемые за счет бюджета Свердловской области, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на все формы обучения.

7.9. Результаты индивидуальных достижений учитываются техникумом в приоритетности, указанной в п.7.6.

7.10. При наличии у поступающего индивидуальных достижений, указанных в п.7.6. к среднему баллу аттестата поступающего добавляется 1,5 балла за каждое достижение;

7.11. В случае равенства всех условий преимущественное право на зачисление имеют поступающие раньше остальных представившие оригинал документа об образовании.

7.12. Поступающие по договору об оплате образовательных услуг зачисляются в техникум после внесения первого платежа согласно условиям договора.

7.13. В случае зачисления в техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

На сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии объявляется пофамильный перечень лиц с указанием среднего балла аттестата/диплома, рекомендованных к зачислению на бюджетные места или на основе договора об оплате образовательных услуг.

VIII. Особенности проведения приема для лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Лица с ограниченными возможностями здоровья могут быть зачислены в техникум для обучения по тем профессиям и специальностям, по которым отсутствуют медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила приема граждан в техникум на 2023-2024 учебный год вступают в силу с момента их утверждения директором техникума.

9.2. Настоящие Правила приема подлежат обязательному рассмотрению на Совете техникума.

9.3. В настоящие правила приема директором техникума могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора техникума.

9.4. Правила приема утрачивает силу в случае принятия новых Правил приема в техникум

9.5. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом техникума и иными локальными нормативными актами техникума.

9.6. В случае возникновения противоречий между настоящими правилами и действующим законодательством РФ или Уставом техникума применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе техникума.